



OBIETTIVI STRATEGICI DELLA SOCIETA'

ANNO 2025

Relazione di resoconto e verifica

SOMMARIO

I. INTRODUZIONE

II. OBIETTIVO

1. Realizzazione dell'informatizzazione dei Centri Comunali di Raccolta con lo scopo di avanzare nel percorso verso il passaggio da TARI a TARIP

III. OBIETTIVO

2. Avvio di un programma di Giornate del Riuso e realizzazione di Centri del Riuso

IV. OBIETTIVI

3. Servizi aggiuntivi: Razionalizzazione e miglioramento del decoro urbano mediante squadre dedicate al diserbo urbano

4. Servizi aggiuntivi: Razionalizzazione e miglioramento del decoro urbano mediante squadre dedicate al lavaggio strade

5. Installazione di cestini multiscopio nei centri urbani (punti sensibili)

V. OBIETTIVO

6. Certificazione energetica

VI. OBIETTIVO

7. Certificazione sulla Parità di genere

VII. OBIETTIVO

8. Sostituzione parco mezzi leggeri con mezzi elettrici

VIII. OBIETTIVI

9. Realizzazione progetto di comunicazione – Bando CONAI – “SANB, insieme per la differenziata

10. Realizzazione progetto di comunicazione – Bando RAEE – “RAEE School Contest”

IX. OBIETTIVO

11. Avvio di un programma di formazione per migliorare le capacità di comunicazione ed interlocuzione con il pubblico degli operatori di quartiere

X. ULTERIORI OBIETTIVI ATTUATI NEL 2025 COMPLEMENTARI A QUELLI DI CUI SOPRA

XI. ULTERIORI INFORMAZIONI SULL'ANDAMENTO DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI E SULL'ORGANIZZAZIONE DELL'AZIENDA

I. INTRODUZIONE

La presente relazione dà conto dell'attuazione degli obiettivi strategici annuali e pluriennali che l'assemblea dei soci ha approvato e fissato per l'Organo amministrativo nell'anno 2025. La stessa costituisce adempimento degli obblighi dell'Organo amministrativo nell'ambito degli strumenti per l'esercizio del controllo analogo congiunto da parte dei soci.

Gli Obiettivi strategici fissati per il 2025 erano suddivisi in quattro macroaree: Miglioramento dell'efficienza operativa, Innovazione tecnologica e sostenibilità ambientale, Partecipazione e coinvolgimento della Comunità, Razionalizzazione servizi di decoro urbano. Di seguito si espongono i dettagli delle attività svolte all'interno delle citate macroaree.

II. OBIETTIVO 1.

➤ **Realizzazione dell'informatizzazione dei Centri Comunali di Raccolta con lo scopo di avanzare nel percorso verso il passaggio da TARI a TARIP**

Il CCR di Bitonto è pronto per il controllo accessi, l'effettiva attuazione del controllo è stata rinviata all'inizio del 2026 in modo da preparare le utenze al cambiamento, con una apposita campagna informativa.

Il progetto TARI/TARIP è in fase avanzata, si sta adottando un sistema informativo più sofisticato rispetto a quello attuale che ha mostrato alcune lacune che non garantirebbero la certezza dei dati. Nel 2026 si prevede l'avvio dell'utilizzo del nuovo sistema informativo integrato che consentirà di gestire ogni aspetto dei servizi di igiene urbana: dalla gestione delle utenze e attrezzature fino alla certificazione e gestione della qualità del servizio. La fornitura della nuova piattaforma si colloca nell'ambito dell'applicazione di un metodo consolidato di gestione di tutto il ciclo del rifiuto per passare dalla TARI alla Tassa Puntale.

La nuova piattaforma sarà dotata delle seguenti funzioni:

O Gestione Anagrafiche (Soggetti, Utenze, Contratti)

Permette di gestire tutte le informazioni anagrafiche secondo il trinomio Soggetto, Utenza, Contratto con relative variazioni (riduzioni, superfici, componenti, categorie, ...) e servizi associati (contenitori, tessere, sacchetti, ...) ai fini del calcolo della TARI/TARIP e la gestione documentale.

O Gestione Categorie Multiple

Gestione di più superfici, riferite alla stessa utenza, ma con categorie tariffarie differenti per le utenze non domestiche con estensione del modulo con categorie differenziate per Comune.

O Magazzino Attrezzature (contenitori, sacchetti, tessere, ...)

Gestione, tracciamento e movimentazione dei contenitori e dei sacchetti per il conferimento dei rifiuti con le relative informazioni: identificativo, codice RFID, tipologia, volume, stato, disponibilità, posizioni GPS, assegnazione alle utenze, ...

O Cruscotto Svuotamenti (base + avanzato)

Cruscotto tabellare e cartografico per il monitoraggio e la gestione dei conferimenti con possibilità filtri, estrazioni, statistiche di tutti i dati ed analisi finalizzate ad evidenziare anomali e non conformità con particolare riferimento ai conferimenti non associati.

O Profilazione Utenti e Security Manager

Gestione avanzata di utenti e gruppi per l'accesso web al gestionale e personalizzazione dei permessi di utilizzo di menu, funzionalità e dati dell'applicativo in base al gruppo di appartenenza.

O DBViewer (Query su DB ed Export formati standard)

Strumento di analisi che agisce direttamente sul database e fornisce viste personalizzate.

O Help Desk

Il modulo Help Desk del gestionale DBW è uno strumento che nasce con l'obiettivo di supportare l'ente gestore nell'organizzazione e controllo del servizio erogato verso la cittadinanza tale da garantire i termini di servizio richiesti da enti di controllo come ad esempio ARERA. Help Desk permette la registrazione, gestione e raccolta di molti dei tipi di ticket e segnalazioni che abbiano una correlazione con il cittadino e/o la territorialità. I ticket sono categorizzati per tipologia (es. Reclami, Abbandoni, Forniture, Svuotamenti, Prenotazione Servizi a Chiamata, ecc.) e viene sempre tenuta traccia di quale sia la fonte (Portale Clienti, APP, Call Center ecc.).

O Sportello Online

Lo Sportello on Line (SOL) è uno strumento pensato per il cittadino che permette all'utente finale, una volta registratosi al portale, di accedere alle informazioni che riguardano il proprio contratto ed i relativi servizi (contenitori, tessere, sacchetti, accesso a Centri di Raccolta) senza doversi recarsi allo sportello o telefonare all'ente che li fornisce. SOL permette inoltre, accedendo sia da web che da mobile, di visualizzare i propri conferimenti, i servizi disponibili, i calendari di raccolta e spazzamento, scaricare documenti, inviare segnalazioni o reclami all'ufficio competente tramite il modulo integrato di DBW denominato "Help Desk". La soluzione comprende una parte di back office lato gestionale DBW per l'amministrazione e controllo del servizio.

O Gestione Ecocentri

La soluzione Gestione Ecocentri per la gestione degli accessi e dei conferimenti presso un Centro Comunale di Raccolta (CdR), Ecocentro o Isola Ecologica, fisso o mobile che sia, supporta una delle attività più strategiche nell'ottica di migliorare la percentuale di raccolta differenziata e contemporaneamente andare incontro alle esigenze del cittadino.

O gestione utenze ed abilitazione tessere ecocard;

O gestione anagrafica impianti e servizi gestiti;

O gestione orari di apertura e rubrica operatori referenti;

O statistiche di accesso e conferimento per impianto;

O cruscotti e grafici indicatori dei giorni e fasce orarie di maggior utilizzo;

O database rifiuti CER (Codice Europeo Rifiuti) aggiornabile;

O definizione puntuale dei quantitativi conferibili per utenza;

O personalizzazione "catalogo rifiuti" con immagini e descrizioni;

O metodo di misurazione rifiuto conferito per chili o per unità di misura qualitative personalizzabili (es. baule della macchina, secchio, cassetta, ecc.);

O cruscotto segnalazioni e anomalie impianto;

O definizione posizionamento impianti in mappa;

O definizione vie di competenza per impianto per limitare l'accesso;

O possibilità di integrazione tramite API con dispositivi esterni (chioschi interattivi, sbarre di accesso, distributori sacchetti ecc..) con pagina di diagnostica per verifica del corretto funzionamento / dialogo;

O statistiche e turni operatori e stato di presidio dell'ecocentro;

O esportazione dati in .CSV e reportistica.

O Segnalazioni sul campo con "Gipsi"

Gipsi è lo strumento perfetto per tracciare e sovraintendere, in maniera integrata e centralizzata, la raccolta delle problematiche rilevate sul territorio. Si tratta di una APP Android al supporto degli operatori ambientali che si occupano di segnalare e documentare eventuali anomalie rilevate sul territorio come: rifiuti abbandonati, discariche abusive, zone di conferimento non conformi, manutenzione attrezzature, sacco non conforme, impedimento raccolta, TAG non leggibile, contenitore rotto, materiale non conforme ecc.

L'operatore ha la possibilità di scattare delle fotografie e di categorizzarle in base al tipo di anomalia rilevata. Viene tenuta traccia della posizione GPS in cui la segnalazione è stata rilevata e di tutte le informazioni necessarie per poterla gestire e smistare lato centrale.

III. OBIETTIVO 2.

➤ Avvio di un programma di *Giornate del Riuso* e realizzazione di *Centri del Riuso*

In attesa di perfezionare gli accordi con gli Enti interessati a realizzare Centri per il riuso, è stato realizzato un programma dimostrativo/operativo con lo scopo di verificare l'interesse per l'appunto al riuso di beni intercettati prima che diventino tecnicamente "rifiuto".

Tra aprile e maggio sono state organizzate i seguenti eventi denominate feste di riuso:

- > 27 aprile 2025 Ruvo Di Puglia
- > 04 Maggio Bitonto
- > 11 Maggio Terlizzi
- > 25 maggio Corato

Le piazze principali delle quattro città hanno accolto tantissimi oggetti centrando l'obiettivo di contrastare la logica dell'usa e getta e promuovere il concetto del riuso e offrendo una seconda vita a ciò che altrimenti sarebbe diventato un rifiuto.

Il successo delle dette manifestazioni ha indotto a pensare che disponendo di luoghi attrezzati per svolgere stabilmente la funzione di proporre beni non ancora dismessi e in piena efficienza a chi ne abbia bisogno, gratuitamente e senza alcuna finalità di lucro, possa essere un utile leva per la riduzione della produzione di rifiuti oltre che un ottimo spunto per ridurre gli sprechi. Molto utile potrebbe essere l'apporto di cooperative di giovani o soggetti svantaggiati che potrebbero collaborare al successo di tali progetti.

E' attiva e riscontra particolare gradimento la "Biblioteca del Riuso" mediante la quale gli utenti possono prenotare e ritirare libri ceduti gratuitamente da altri utenti che mettono a disposizione della collettività pubblicazioni in buono stato di conservazione e spesso, classici della letteratura antica, moderna e contemporanea che altrimenti andrebbero dispersi o addirittura al macero.



La Biblioteca de Riuso di Sanb continua a destare l'attenzione dei media che periodicamente chiedono informazioni sulla iniziativa dandone risalto con specifiche pubblicazioni sul tema, come nel caso del quotidiano Repubblica:

<https://bari.repubblica.it/cronaca/2025/09/25/news/la-libreria-dei-libri-bututati-seconda-vita-volumi-nei-cassonetti-bitonto-ruvo-terlizzi-corato-424870253/>

Purtroppo, non altrettanto si può dire della "Bacheca del riuso" che pur ben strutturata ed organizzata non ha trovato il consenso ed il gradimento dei cittadini. Essa avrebbe dovuto svolgere l'importante funzione di consentire lo scambio gratuito diretto tra utenti di beni in buono stato d'uso e ancora utilizzabili. Con molta probabilità la presenza di esercizi del rigattiere e la recente diffusione di piattaforme online per il commercio di beni usati ha limitato la diffusione della bacheca del riuso.

Stiamo perciò lavorando su protocolli di collaborazione con Associazione già esperte nel settore del riuso per mettere in atto una canalizzazione efficace di beni suscettibili di una seconda vita che potremmo indurre gli utenti a consegnare materialmente presso punti fisici a ridosso dei CCR.

IV. OBIETTIVI 3, 4 E 5.

- **Servizi aggiuntivi: Razionalizzazione e miglioramento del decoro urbano mediante squadre dedicate al diserbo urbano**
- **Servizi aggiuntivi: Razionalizzazione e miglioramento del decoro urbano mediante squadre dedicate al lavaggio strade**
- **Installazione di cestini multiscoperto nei centri urbani (punti sensibili)**

Con riferimento agli obiettivi 3, 4 e 5 di seguito si riportano le attività svolte.

A partire dall'inizio della stagione primaverile e in continuità sono stati svolti, in condivisione con le Amministrazioni comunali e/o per esigenze contingenti, diversi servizi aggiuntivi di particolare rilievo ai fini del decoro urbano e del territorio adeguati alle risorse messe a disposizione da ogni singolo Ente da PEF e/o da risorse di bilancio.

- **Mantenimento serale**

Si tratta di un servizio fondamentale per garantire il decoro delle zone soggette a maggiore frequentazione dei centri urbani nei periodi con maggiore affluenza ovvero in occasione di eventi di particolare rilevanza. Il servizio consiste in attività di costante monitoraggio ed intervento puntuali per sopperire alle situazioni critiche che impattano sull'immagine delle città (cestini pieni, esposizione di cartoni, rilascio cartacce, ecc.).

- **Diserbo meccanico**

È stato eseguito un programma di diserbo meccanico e sfalcio delle erbe infestanti, specifico per ogni Comune sulla base di un attento monitoraggio del territorio, lungo marciapiedi, bordi stradali e pertinenze pubbliche, con l'obiettivo di migliorare il decoro urbano. Gli interventi sono stati pianificati con cadenze differenziate per ciascun Comune, in base alla stagionalità e alla crescita vegetativa, con particolare attenzione alle aree sensibili come le zone ad alto transito pedonale.

- **Lavaggio stradale**

Rispetto agli anni scorsi sono state effettuate puntuali campagne periodiche programmate di lavaggio delle strade e delle aree pubbliche, con l'impiego di mezzi specifici e prodotti detergenti biodegradabili e deodoranti. Il servizio ha interessato principalmente i centri storici, e le zone a maggior affluenza, contribuendo in modo significativo al miglioramento delle condizioni igienico-sanitarie e alla eliminazione dell'imbrattamento riduzione di polveri e residui.

- **Bonifica delle periferie da abbandoni di rifiuti**

In più occasioni è stato necessario intervenire con squadre dedicate alla rimozione di rifiuti abbandonati in aree periferiche, zone rurali e tratti extraurbani. L'attività, svolta su segnalazione della cittadinanza e dei rilievi del personale della società, ha previsto l'asportazione di materiali eterogenei (ingombranti, inerti, rifiuti speciali) e il successivo conferimento presso impianti autorizzati, ripristinando condizioni di sicurezza e decoro ambientale.

- **Monitoraggio ambientale**

Si tratta di un servizio organizzato in collaborazione con le Polizie Locali per contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti e dei conferimenti irregolari. Il servizio è stato attivato utilizzando economie gestionali e finalizzando l'azione al controllo delle aree più critiche per identificare i comportamenti scorretti e dissuadendo i trasgressori attraverso l'adozione di sanzioni e la pubblicazione di contestazioni e sanzioni a mezzo dei social e dei media locali. L'obiettivo finale è quello di incentivare comportamenti più responsabili dei cittadini e diffondere la percezione che i territori sono controllati.

Purtroppo, occorre riconoscere che il dispiego di energie e risorse per la rilevazione delle infrazioni a mezzo fototrappole dedicate non sempre ha trovato adeguato riscontro nel numero delle sanzioni elevate.

- **Adozione di cestini multiscoperto**

Per promuovere ulteriormente la cultura della raccolta differenziata sono stati posizionati diversi cestini a basamento multiscoperto in tutti i centri cittadini. Si tratta di una scelta strategica sia dal punto di vista ambientale, sia gestionale che educativo.



Più in generale va evidenziato un **miglioramento delle relazioni con gli utenti** nei Centri Comunali di Raccolta ma anche sul territorio dove si sta concretizzando la figura dell'**operatore ambientale di quartiere** quale primo interlocutore e presidio di pronto intervento per le richieste più immediate dell'utenza.

Il livello complessivo del servizio è stato in linea con gli standard contrattuali e ha garantito:

- continuità e regolarità operativa in tutti e quattro i comuni nell'ambito delle risorse disponibili;
- miglioramento del decoro urbano grazie agli interventi aggiuntivi di diserbo e lavaggio;
- riduzione dei fenomeni di degrado ambientale derivanti da abbandoni incontrollati;
- crescita della collaborazione con le amministrazioni comunali grazie allo stretto coordinamento, acquisizione di segnalazioni ed esecuzione di interventi mirati.

L'analisi delle attività svolte conferma l'efficacia delle strategie operative adottate e l'impegno costante profuso dal personale e dalla struttura organizzativa.

Il mantenimento e il potenziamento dei servizi aggiuntivi si sono rivelati fondamentali per garantire un elevato livello di qualità urbana e per rispondere in modo tempestivo alle esigenze dei territori serviti.

L'approccio operativo utilizzato è stato migliorato, valutando, in accordo con le amministrazioni, ulteriori azioni finalizzate all'incremento della raccolta differenziata, all'ottimizzazione qualitativa del servizio di spazzamento e del decoro urbano e al contrasto più efficace degli abbandoni illeciti.

In termini prospettici è opportuno evidenziare che, al fine di migliorare strutturalmente il servizio di decoro urbano, è in fase avanzata di elaborazione un **nuovo modello organizzativo del servizio di spazzamento stradale** che si intende adottare a seguito di alcune sperimentazioni già in corso.

V. **OBIETTIVO 6**

➤ **Certificazione Energetica**

Si è conclusa la fase preliminare di raccolta ed elaborazione dei dati disponibili e la pianificazione delle attività.

Allo stato attuale si sta procedendo alla produzione e implementazione della documentazione di sistema in collaborazione con il consulente incaricato.

Si prevede di ottenere il certificato nel corso della prima metà dell'anno 2026 previa individuazione dell'Ente Certificatore.

VI. **OBIETTIVO 7**

➤ **Certificazione sulla Parità di Genere**

Il sistema ha ottenuto la certificazione in data 09/09/2025 (certificato n. 048-PdR-2025 emesso da Quality Italia).

La certificazione è stata ottenuta al seguito del completamento dei seguenti step:

- individuazione di consulente qualificato;
- nomina del Comitato Guida composto da: Ing. Salvatore Mastrorillo, Ing. Antonio De Donno Dott.ssa Claudia Berardi
- produzione e implementazione della documentazione di sistema
- somministrazione di un questionario ai dipendenti per la valutazione della percezione e del livello di consapevolezza, all'interno dell'ambiente di lavoro, rispetto ai temi di diversità, equità e inclusione e definire gli obiettivi di miglioramento
- individuazione dell'Ente Certificatore
- audit interni
- verifiche ispettive da parte dell'Ente Certificatore articolate in due fasi distinte (Step 1 e Step2)

L'ottenimento della Certificazione PdR 125:2022, oltre a migliorare l'ambiente di lavoro e l'immagine aziendale, consentirà di ottenere sgravi contributivi.

VII. OBIETTIVO 8

➤ Sostituzione parco mezzi leggeri con mezzi elettrici

La deliberazione n. 363/2021 di ARERA di approvazione del Metodo Tariffario Rifiuti per il secondo periodo regolatorio (MTR-2) all'art.3 titolato *Infrastrutture per la Circular Economy* prevede:

*"3.1 Al fine di sostenere lo sviluppo di un adeguato sistema infrastrutturale, necessario al conseguimento dei benefici della Circular Economy, si applicano le seguenti misure:
...omissis...*

b) la previsione di un fattore di sharing in grado di tenere conto dell'effettiva qualità e quantità dell'output recuperato, valorizzato, dall'Ente territorialmente competente, in modo da favorire gli incentivi alla crescita dei ricavi dalla vendita di materiali e/o energia, modulabile, con riferimento ai sistemi di compliance, in funzione del livello di qualità ambientale delle prestazioni"

SANB, al fine di valorizzare adeguatamente sotto il profilo ambientale le somme introitate a tale titolo, ha effettuato ricerche di mercato per l'acquisizione di mezzi *full-electric* in grado di soddisfare le proprie esigenze organizzative.

La fase attuativa è stata realizzata con lo strumento del *project financing* per una motivazione peculiare consistente, non solo nell'acquisizione di un parco mezzi elettrici sostitutivo del parco Ape 50, ma anche nella realizzazione in ogni sede operativa di pensiline fotovoltaiche dimensionate per la ricarica degli stessi mezzi.

PRECISARE QUANTI MEZZI ABBIAMO INTRODOTTO E I RISPARMI ATTESI IN TERMINI DI CARBURANTI E MANUTENZIONI A FRINTE DELL'ONERE PER IL CANONE PREVISTO.



L'introduzione dei nuovi mezzi è stata accompagnata – per ogni Comune – da eventi pubblici di coinvolgimento dei cittadini (i week end per l'Ambiente del mese di novembre), ripresi da diversi media, con suggestivi raffronti tra le innovazioni e i metodi e le attrezzature del servizio di raccolta rifiuti del passato con uno spazio dedicato al museo dell'igiene urbana. Nelle occasioni sono state valorizzati i miglioramenti attesi in termini di qualità del servizio, sostenibilità ambientale, decoro degli spazi urbani e benessere di chi ci vive ed opera.

VIII. OBIETTIVI 9 E 10

➤ Realizzazione progetto di comunicazione – Bando CONAI – “SANB, insieme per la

differenziata”

➤ **Realizzazione progetto di comunicazione – Bando RAEE – “RAEE School Contest”**

Gli Obiettivi 9 e 10 sono stati raggiunti come segue.

Nel corso del 2025 sono state svolte le seguenti attività di comunicazione e sensibilizzazione con una decisa accentuazione di questo tratto distintivo del *modus agendi* di Sanb che dà conto della sua caratteristica essenziale di soggetto al servizio dei programmi anche culturali delle Amministrazioni pubbliche che la costituiscono:

9 Progetto di comunicazione per il miglioramento della qualità della raccolta differenziata dei materiali da imballaggio - Campagna multi-soggetto “Ogni gesto conta” a nr 10 soggetti di stampa.

Il concept, con focus su errori da evitare per una raccolta differenziata di qualità, è stato realizzato con la partecipazione come testimonial degli alunni degli istituti scolastici dei quattro Comuni coinvolti: Bitonto, Corato, Ruvo di Puglia e Terlizzi.

MATERIALI INFORMATIVI CARTACEI PER UD E UND DISTRIBUITI

È stata realizzata la progettazione grafica, la stampa e la distribuzione di oltre 50.000 pieghevoli informativi per i quattro Comuni coinvolti, sia per le utenze domestiche sia per le utenze non domestiche.

PIANO MEDIA E DIGITAL (TV, RADIO, PORTALI, SOCIAL) CON VIDEO REALIZZATI CON I GIOVANI TESTIMONIAL DELLA CAMPAGNA DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI COINVOLTI:

Tre mesi di passaggi video su TELESVEVA, 3 mesi spot radio su Rado Selene, 3 video e articoli su giornali locali: “bitontolive”, “coratolive”, “ruvolive”, “terlizzilive” e 90 gg di banner sugli stessi portali.

AFFISSIONI

Sono state pianificate e implementate oltre 100 affissioni di vari formati (6x3 – 70x100, 100x140) negli appositi spazi comunali e presso circuiti ad alta visibilità dei quattro Comuni.

ALLESTIMENTO PARCO VEICOLI SANB con stampe “Ogni gesto conta”

PROGETTO EDUCATIVO PER LE SCUOLE PRIMARIE

- Sono stati svolti in totale nr 30 interventi in classe in nr 15 giornate di sensibilizzazione, utilizzando il vademecum digitale pubblicato sulla pagina web dedicata Sanb Educational e diverse metodologie didattiche, tra cui il cooperative learning, al fine di stimolare la partecipazione attiva degli studenti e di favorire l'apprendimento attraverso l'esperienza.
- Il progetto ha registrato i seguenti numeri di adesione: nr 13 scuole primarie dei 4 comuni serviti da Sanb, 65 classi, nr 1085 alunni

PROMOZIONE CENTRI COMUNALI DI RACCOLTA

- È stato realizzato il visual dedicato per attività per la promozione dei CCR Comunali nei quattro Comuni nei seguenti formati:
- locandina f.to A3, manifesto f.to 600x300 cm, cartolina fronte/retro f.to 10x15 cm
totem tri facciali f.to 80x200 cm

DIFFUSIONE BUONE PRATICHE NEGLI UFFICI PUBBLICI

- Per la diffusione di buone pratiche negli uffici pubblici sono state svolte le seguenti attività:
- predisposizione lettera istituzionale per comunicazione consegna materiale informativo
- progettazione grafica, stampa e distribuzione di nr 300 locandine informative f.to A3 per i quattro Comuni coinvolti

Il co-finanziamento da parte del CONAI è stato pari al 48% dei costi sostenuti (€ 49.920,00 oltre IVA).

10 Raee school contest – Progetto rivolto alle scuole secondarie di primo e secondo grado delle 4 città servite da SANB

Il progetto ha visto i ragazzi sfidarsi a colpi di video tutorial originali dedicati alla raccolta dei rifiuti elettrici ed elettronici; inoltre, alle scuole è stato chiesto di contribuire attivamente alla raccolta dei RAEE all'interno degli istituti

- 18 istituti scolastici che hanno aderito al Contest
- sono stati raccolte quasi 4 tonnellate di RAEE
- prodotti circa 50 video tutorial

Mezzi di comunicazione impiegati:

> Roll Up, Pieghevoli, Locandine e soprattutto posizionati Eco box dedicati integralmente alla raccolta dei piccoli RAEE

> Sono state calendarizzate e svolte n° 20 giornate per l'esecuzione delle attività di educazione ambientale in classe. Le giornate hanno rappresentato l'occasione per incontrare direttamente gli studenti, sensibilizzarli sul tema dei RAEE e coinvolgerli in attività pratiche e interattive.

DEFINIZIONE PREMI

La definizione dei premi rappresenta un elemento importante per incentivare la partecipazione e l'impegno degli studenti e degli istituti scolastici nel progetto "Raee School Contest". Sulla base delle indicazioni fornite dalla committente, sono state definite le premialità del progetto, con l'obiettivo di riconoscere e valorizzare l'impegno e i risultati ottenuti dai partecipanti.

Agli istituti secondari di primo e secondo grado che hanno aderito al progetto e che hanno raccolto la maggior quantità (in peso) di piccoli rifiuti RAEE è stato assegnato e installato un depuratore d'acqua. Inoltre, ad ogni studente appartenente alle classi premiate per la realizzazione del miglior video tutorial è stata assegnata una borraccia termica riutilizzabile da 600ml - tappo con maniglia. S600 è realizzata in acciaio inossidabile alimentare 304 con doppio strato di rivestimento in ceramica.

Il co-finanziamento da parte del CONAI è stato pari al 85% dei costi sostenuti (€ 39.950,00 oltre IVA).

IX. OBIETTIVO 11

- **Avvio di un programma di formazione per migliorare le capacità di comunicazione ed interlocuzione con il pubblico degli operatori di quartiere**

Nel 2025, a causa del ritardo nell'approvazione da parte del Fondo "Nuove competenze", non è stato possibile attivare i corsi programmati. Gli stessi saranno inseriti nella programmazione 2026, sempre attingendo al co-finanziamento del citato Fondo.

X. ULTERIORI OBIETTIVI ATTUATI NEL 2025 COMPLEMENTARI A QUELLI DI CUI SOPRA

Nel corso del 2025 sono stati programmati, progettati e attuati interventi di potenziamento delle dotazioni strumentali che si sono concretamente realizzati così consentendo un deciso upgrade in termini di efficienza, sostenibilità aziendale e d'immagine per la Sanb e i suoi Comuni, conferendo al servizio una dimensione moderna e di avanguardia.

➤ **Presse scarrabili per il trasporto dei rifiuti.**

Il trasporto dei rifiuti urbani provenienti dalla raccolta oggi viene eseguito o con compattatori di adeguata portata o con autocarri multi-lift. L'impianto multi-lift consente il carramento e lo scarramento di container di grande volume (30 mc. circa) a costipazione semplice ovvero con press-container o presse stazionarie che integrano un impianto alimentato elettricamente per la compattazione dei rifiuti comprimibili (secco residuo, imballaggi in cartone, carta, plastica). Si ottiene così una maggiore efficienza nel trasporto dei rifiuti in quanto le presse permettono di compattare i rifiuti riducendo significativamente il volume degli stessi. Ciò consente di trasportare una quantità maggiore di rifiuti con meno veicoli, riducendo il numero di viaggi necessari e ottimizzando l'uso dei mezzi di trasporto.



La separazione dell'attrezzatura (pressa) dall'autotelaio offre doti di flessibilità nella logistica dei trasporti consentendo di ottimizzare l'impiego dell'autocarro. Prova ne sia la sempre maggiore diffusione per i trasporti a media distanza.

Attualmente la società utilizza 36 presse scarrabili di cui 5 di proprietà acquistate nell'anno 2023 e 31 a noleggio. Di queste ultime, 20 presse sono datate necessitando di manutenzione costante oltre ad offrire prestazioni inferiori agli standard più attuali. Tali presse presentano condizioni di rispetto degli standard di sicurezza solo sufficienti.

Sulla scorta dell'esperienza diretta maturata con le 25 presse attualmente in uso (alcune con oltre 10 anni di anzianità) si può stimare una vita utile almeno pari a 10 anni per le nuove attrezzature, con indubbi vantaggi in termini di economia gestionale. Le presse più datate presentano un costo annuo medio per la manutenzione pari a 2.000 euro (escludendo le 5 presse di più recente acquisizione).

Alla luce di quanto sopra è proceduto all'acquisto di n.30 presse scarrabili di ultima generazione con prezzo unitario di circa 35 k€.

Le attrezzature sono adeguate al Piano Transizione 5.0 istituito dall'art. 38 del D.L. 19/2024, convertito nella Legge 56/2024, in attuazione della Misura 7 – Investimento 15 "Transizione 5.0" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Il Piano ha l'obiettivo di sostenere la transizione dei processi di produzione verso un modello efficiente sotto il profilo energetico, sostenibile e basato sulle energie rinnovabili. L'Investimento quindi si inserisce nell'ambito di progetti di innovazione che hanno l'obiettivo di ridurre i consumi energetici.

Sono state chieste agevolazioni pubbliche per il predetto acquisto. Alle possibili agevolazioni del Piano Transizione 5.0 si aggiunge il credito d'imposta per investimenti nella ZES unica.

In sintesi, l'investimento in presse scarrabili per il trasporto dei rifiuti si reputa un'ottima scelta per ottimizzare i costi operativi, migliorare l'efficienza logistica e contribuire a una gestione più sostenibile e sicura dei rifiuti.

➤ Progetto di adeguamento alle vigenti norme del CCR di via Castel del Monte a Corato

Il progetto realizzato da SANB in favore dell'Amministrazione Comunale di Corato, si inserisce nell'ambito del Programma Regionale Puglia 2021-2027, specificamente nell'Asse Prioritario II "Economia Verde", tramite l'Azione 2.10 "Interventi per la Gestione dei Rifiuti Urbani".

L'intervento mira all'adeguamento alla vigente normativa del Centro di Raccolta Comunale situato in Via Castel Del Monte. L'adeguamento persegue obiettivi multipli, focalizzati sull'innalzamento degli standard operativi e sulla sostenibilità ambientale.

Gli interventi hanno l'obiettivo di:

- Immunizzazione degli effetti del clima

Evitare che le infrastrutture siano vulnerabili ai potenziali impatti climatici a lungo termine, garantendo al contempo che sia rispettato il principio dell'efficienza energetica e che il livello di emissioni gas a effetto serra derivanti dal progetto sia coerente con l'obiettivo della neutralità climatica per il 2050;

- Rispetto del principio DNSH

Rispettare e conformarsi, secondo quanto previsto nell'articolo 9 comma 4 del Regolamento (UE) 2021/1060, al principio «non arrecare danno significativo» (DNSH) e agli obiettivi ambientali individuati nell'art. 9 del Regolamento UE n. 852/2020.

In particolare, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE n. 852/2020, un'attività economica arreca un danno significativo:

1. alla mitigazione dei cambiamenti climatici, se conduce a significative emissioni di gas a effetto serra (GHG);
2. all'adattamento ai cambiamenti se determina un peggioramento degli effetti negativi del clima attuale e futuro, sull'attività stessa o sulle persone, sulla natura o sui beni;
3. all'uso sostenibile o alla protezione delle risorse idriche e marine, se è dannosa per il buono stato dei corpi idrici (superficiali, sotterranei o marini) determinandone il deterioramento qualitativo o la riduzione del potenziale ecologico;
4. all'economia circolare, inclusa la prevenzione e il riciclaggio dei rifiuti, se porta a significative inefficienze nell'utilizzo di materiali recuperati o riciclati, ad incrementi nell'uso diretto o indiretto di risorse naturali all'incremento significativo dei rifiuti, al loro incenerimento o smaltimento, causando danni ambientali significativi a lungo termine;
5. alla prevenzione e riduzione dell'inquinamento, se determina un aumento delle emissioni di inquinanti nell'aria, nell'acqua o nel suolo;
6. Alla protezione e al ripristino di biodiversità e degli ecosistemi, se è dannosa per le buone condizioni e resilienza degli ecosistemi o per lo stato di conservazione degli habitat e delle specie, comprese quelle di interesse per l'Unione Europea.



➤ **Compliance integrata**

Parallelamente alle attività sopra indicate, prosegue l'impegno costante della Società nella gestione della **compliance integrata**. Il contesto normativo in cui opera la Società è particolarmente articolato, in quanto soggetto a tre livelli di regolamentazione:

1. La normativa generale d'impresa;
2. La disciplina specifica delle società *in house*;
3. La normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
4. La normativa di settore (raccolta e trasporto rifiuti);

L'impegno quotidiano per garantire la piena conformità copre numerosi ambiti. Tra i principali temi attualmente gestiti, si citano a titolo esemplificativo:

- Adozione del **RENTRI** (Registro Elettronico Nazionale per la Tracciabilità dei Rifiuti);
- Normativa sulla **Transizione al digitale e Cybersecurity**;
- Normativa su **Prevenzione della corruzione e Trasparenza**;
- Normativa sulla protezione dei dati personali (**Privacy**);
- Normativa sulla Responsabilità amministrativa degli enti (**D.Lgs. 231/01**);
- Codice dei **Contratti Pubblici**;
- Delibere **ARERA Rifiuti** su PEF, Qualità dei servizi

La Società, a partire dall'anno 2022, ha intrapreso dei percorsi di qualificazione che hanno portato all'ottenimento delle seguenti certificazioni:

- ISO 9001 per la qualità: Certificato n. 43543/23/S
- ISO 14001 per l'ambiente: Certificato n. EMS-9352/S
- ISO 45001 per la sicurezza sul lavoro: Certificato n. OHS-4878
- ISO 39001 per la sicurezza stradale: Certificato n. RTS-158/20/S
- UNI PdR 125 per la parità di genere: Certificato n. 048-PdR-2025

➤ **QUALITA' PERCEPITA**

Ogni anno viene svolto un sondaggio sulla percezione dei servizi erogati da SANB. Anche quest'anno sono state somministrate oltre 1.400 interviste ad utenti che si recavano presso gli info point da SANB gestiti e soprattutto che si dichiaravano disponibili a rilasciarle. Il parametro proposto è stato da 0 a 10 con 0 giudizio completamente negativo e 10 giudizio totalmente positivo. Il risultato che è emerso è stato il seguente: 7,86 come valore medio complessivo, indicativo di una valutazione raccolta dai 4 Comuni.



Andando più in profondità, il giudizio medio Comune per Comune stato il seguente:

Bitonto = 8,39 (Mariotto 7,79, Palombaio 8,39)

Corato = 7,21

Ruvo di Puglia = 7,72

Terlizzi = 7,77

Nella Tab.2 si espone la votazione raccolta per ogni singola attività sottoposta a valutazione. Emergono il particolare apprezzamento per il “comportamento degli operatori” che ha fatto registrare un giudizio medio di 8,87, i servizi offerti nei CCR (8,76) ed i servizi di informazione forniti da SANB (8,68). Una attività invece che presenta margini di miglioramento è il servizio di “spazzamento” delle città servite (6,64).

Tab.2

Comune	Spazzamento	Raccolta	Servizio Ingombranti	Comportamento Operatori	Servizio CCR	Servizi di Informazione	Servizi web
Bitonto	6,32	7,79	8,59	9,18	9,15	9,35	8,81
Corato	6,43	7,52	6,44	8,49	8,38	6,58	6,65
Mariotto	7,00	8,11	8,00	8,00	8,00	9,00	6,33
Palombaio	6,30	8,13	8,00	9,20	9,30	9,30	8,50
Ruvo di Puglia	7,56	6,95	7,06	8,97	8,80	8,99	7,08
Terlizzi	5,90	7,23	8,09	8,53	8,40	8,94	8,17
Media	6,64	7,38	7,65	8,87	8,76	8,68	7,77

Come è noto, è attivo un servizio di segnalazione di reclami, disservizi ed eventi collegati ai servizi di SANB organizzato in modo da fornire risposte agli utenti con un sistema multicanale (numero verde, app SANB dedicata, form presente sul sito www.sanbspa.it, whatsapp, info point). L’Autorità, con la deliberazione n.15/22, ha approvato il TQRIF (Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani). Tra i numerosi adempimenti previsti, è prevista la tenuta di un registro delle segnalazioni e della tempistica del riscontro fornito dal gestore. SANB ha ottemperato progressivamente a quanto prescritto dall’Autorità a partire dal 2023. All’attualità il sistema è a regime e questo ci consente di monitorare costantemente le risposte e la reattività del sistema organizzativo come strutturato.

Come è noto, infine, ogni iniziativa di comunicazione viene accompagnata dal richiamo ai numeri utili e ai canali di contatto in genere con la precipua finalità di diffondere e consolidare la percezione della agevole possibilità di interloquire con Sanb per tutti i servizi resi e per le varie esigenze.

Tuttavia, malgrado i molteplici canali di comunicazione (sportelli fisici e online), ci risulta essere ancora invalsa la pratica di segnalare direttamente agli Amministratori pubblici le eventuali lamentele, pratica che viola le norme regolatorie di ARERA non consentendo la tracciabilità e il monitoraggio delle segnalazioni.

XI. ULTERIORI INFORMAZIONI SULL’ANDAMENTO DELLE ATTIVITA’ E DEI SERVIZI E SULL’ORGANIZZAZIONE DELL’AZIENDA.

➤ Dotazione di risorse umane (Personale in servizio e personale in somministrazione)

Nel primo periodo del 2025, in base alle esigenze tecniche ed in conseguenza degli eventi diversi connessi a ferie, permessi, malattia ed altre cause di assenza, i valori medi mensili di unità in servizio sono stati i seguenti:

Tab.1

Sede	gen	feb	mar	apr	mag	giu
Bitonto	104	104	103	101	100	102
Corato	72	72	72	72	72	74
Ruvo di Puglia	38	37	37	37	37	40
Terlizzi	42	42	43	44	44	44

Tab.2

Sede	lug	ago	set	ott
Bitonto	105	104	101	99
Corato	82	80	82	79
Ruvo di Puglia	40	40	40	39
Terlizzi	48	47	47	45

In seguito alla prevista scadenza della graduatoria di selezione del personale operaio, è stata avviata la nuova selezione che metterà in condizione la società di essere pronta ad attingere, in caso di bisogno, a risorse umane di sostituzione (anche per normali esigenze da turn over) o potenziamento, utili a far fronte agli impegni presi con le Amministrazioni comunali.

Al fine, inoltre, di sopperire alla carenza di alcune figure utili ad una migliore organizzazione aziendale, si è dato corso ad una selezione interna di personale stabilendo procedure e requisiti minimi indispensabili per accedere agli incarichi di autista, caposquadra e coordinatore.

Va evidenziato anche che nel corso dell'anno è stata riposta particolare attenzione alle condotte dei dipendenti tutti, con il fine di garantire la massima efficienza sui servizi resi, l'etica ed il buon nome aziendale. Ciò ha determinato provvedimenti disciplinari, talvolta anche duri, pur rispettosi delle norme di legge e contrattuali, come segue: n° 13 contestazioni disciplinari e n°1 licenziamento per motivi disciplinari.

➤ Conclusioni

Può dirsi proseguito pertanto – in linea con gli obiettivi strategici pluriennali – il percorso di consolidamento e ammodernamento del servizio, per tutti i suoi aspetti umani e strumentali, con la consueta e costante attenzione ad una conduzione prudente, anche in termini economici e finanziari, per una rigorosa razionalizzazione dei costi incentrata sul controllo di tutte le dinamiche suscettibili di incidere sulla TARI, in linea con la finalità pubblicistica della società e la sua integrazione negli interessi dei singoli Enti partecipanti propria della sua missione di soggetto *in house providing*.