



S.A.N.B. S.P.A.

Via Mangilli A.C. – 70033 CORATO (BA)

C.F. 07698630725

Numero REA: BA-575480

DETERMINA DIRETTORE GENERALE N. DG-26-082 DEL 26/03/2026

Oggetto: Nomina del Componente della Commissione Esaminatrice per la selezione per titoli ed esami per l'assunzione di n.4 unità di personale da inserire negli uffici amministrativi e tecnici - inquadramento livello C (ex 4°) del sistema di classificazione C.C.N.L. Utilitalia Servizi Ambientali, a favore della dott.ssa CASALINO LUCIA di Gravina in Puglia (BA), c.f. [REDACTED]

CIG: BB051A7687

CPV: 79635

L'anno 2026, addì 26 del mese di marzo, presso la sede della S.A.N.B. spa sita in Corato (BA) alla via Mangilli A.C., il sottoscritto, Ing. Salvatore Mastrorillo, nella sua qualità di Direttore Generale della S.A.N.B. s.p.a., cap. soc. Euro 900.000,00 interamente sottoscritto e versato, cod. fisc., p. IVA e numero iscrizione al Registro delle Imprese 07698630725;

premesse che

- SANB s.p.a. – società in house providing a totale capitale pubblico costituita dai Comuni di Terlizzi, Bitonto, Corato, Molfetta e Ruvo di Puglia – opera per la gestione unitaria del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani nei territori dell'Aro Ba/1 ai sensi della L. R. Puglia n. 24/2012 e ss.mm.ii, in attuazione della volontà condivisa dei soci e del Commissario dell'Aro Ba/1 di disporre di un servizio unitario a mezzo società a controllo analogo congiunto e a totale partecipazione pubblica, in quanto ritenuta la modalità più funzionale alla realizzazione degli obiettivi di convenienza economico-finanziaria e degli altri obiettivi di interesse generale in termini di universalità e socialità, di efficienza, di trasparenza e controllo pubblico, di qualità del servizio e flessibilità operativa, di ottimale impiego delle risorse pubbliche e di diretta integrazione nei programmi ambientali degli enti pubblici di riferimento;

richiamate la Determina dell'Amministratore Unico N. AU-26-048 del 12/02/2026 con la quale sono stati individuati i componenti della Commissione Esaminatrice per la selezione di n.4 unità di personale da inserire negli uffici amministrativi e tecnici – inquadramento livello C (ex 4°) del sistema di classificazione del CCNL Utilitalia Servizi Ambientali nei professionisti esperti: prof. Avv. DIONIGI Michele nato il [REDACTED] domiciliato in [REDACTED] dott. MONGELLI Giuseppe nato il [REDACTED] domiciliato in [REDACTED]; dott. GALEOTA Berardino, nato il [REDACTED] domiciliato in [REDACTED]; dott.ssa CASALINO Lucia, nata il [REDACTED] domiciliata in [REDACTED]; dott. MUGGEO Adriano, nato il [REDACTED], domiciliato in [REDACTED]

precisato che le funzioni di Presidente della Commissione esaminatrice saranno svolte da uno dei cinque professionisti, in seguito ad apposita determinazione da assumere nel corso della prima riunione di insediamento;

precisato anche che si fa carico alla stessa Commissione esaminatrice di individuare un Segretario Verbalizzante per l'opportuno supporto alla Commissione stessa;

tanto premesso, rilevato, considerato, constatato, richiamato e precisato

DETERMINA

1. che tutto quanto sopra riportato è parte integrante della presente determina;
2. di assegnare a ciascun componente della Commissione esaminatrice, sia nelle funzioni di Presidente che nelle funzioni di Componente, un importo pari ad euro 3.600,00 oltre oneri e IVA se dovuti;
3. di assegnare a ciascun componente della Commissione esaminatrice, sia nelle funzioni di Presidente che nelle funzioni di Componente, un importo stimato pari ad euro 1.000,00 di rimborso spese di trasferimento che saranno determinate nella modalità in uso per gli

Organi di controllo e che per analogia si intendono
DEG DG-26-082 del 26/03/2026
Firmata il: 26/03/2026

S.A.N.B. S.P.A.
Il Responsabile del Procedimento
Ing. Salvatore Mastrorillo

utilizzare per la Commissione esaminatrice;

Il citato Regolamento stabilisce quanto segue:

“Ai componenti degli organi di controllo in missione spetta il rimborso a piè di lista delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentate, secondo le modalità di seguito specificate:

- Utilizzo del mezzo proprio

Il componente dell'organo di controllo può utilizzare il proprio mezzo di trasporto esclusivamente nel caso in cui l'uso di tale mezzo risulti più conveniente o funzionale rispetto ai normali servizi di linea o che gli orari degli stessi siano inconciliabili con le esigenze discendenti dalle responsabilità legate all'incarico attribuitogli.

In caso di utilizzo dell'autovettura propria verrà corrisposto il rimborso delle spese per pedaggi autostradali, parcheggi ed una indennità chilometrica pari ad un quinto del costo della benzina verde per ogni km percorso, conteggiato dalla distanza minore tra la residenza e la località di missione.

Per il costo della benzina verde si farà riferimento a quello medio nazionale rilevato dal sito <http://dgerm.sviluppoeconomico.gov.it/> in corrispondenza del mese in cui è stata utilizzata l'auto.

- Utilizzo dei mezzi pubblici

Saranno rimborsate spese per i seguenti mezzi di trasporto urbani ed extraurbani: mezzi di trasporto urbani (autobus, metropolitana, ecc.);

- Documentazione giustificativa della spesa

Entro 30 giorni dalla data della missione, gli interessati devono presentare – in originale – all'Ufficio Bilancio e contabilità la seguente documentazione fiscale delle spese sostenute, corredata da una dichiarazione su durata e finalità della stessa:

Spese di trasferimento

- biglietti ferroviari e di trasporto urbano ed extraurbano obliterati o annullati nelle forme di legge; ricevute di biglietti aerei o per il trasporto marittimo;

- ricevute o idonea documentazione per spese sostenute con il mezzo proprio come previsto nel precedente punto “Utilizzo del mezzo proprio.”

Ciò detto e determinato, il valore del CIG da attivare per la dott.ssa CASALINO Lucia, nata il [REDACTED], domiciliata in [REDACTED], c.f. [REDACTED] è il seguente:
CIG: BB051A7687 – a titolo di prestazione professionale: € 3.600,00 (Euro tremilaseicento/00) oltre a contributo previdenziale ed IVA se dovuta più – a titolo di stima di spese di trasferimento € 1.000,00 (Euro mille/00) per un totale complessivo di € 4.600,00 (Euro quattromilaseicento/00);

4. di stabilire la durata del presente incarico fino alla consegna dei Verbali e di un rapporto finale sugli esiti dei lavori della Commissione;
5. di dare atto, coerentemente con quanto su indicato, che gli oneri per i rischi da interferenza sono pari a zero;
6. di provvedere tempestivamente, per l'efficacia dell'affidamento de quo, alla verifica dei requisiti di ordine generale come prescritti ex art. 50 d.lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii nei modi e tempi di legge;
7. di dare atto che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è individuato nella persona dell'ing. Salvatore Mastroirillo, il quale riveste altresì la posizione di Responsabile Unico del Procedimento, nella sua qualità di direttore generale della S.A.N.B. S.p.a.;
8. di dare atto che la sottoscrizione del presente provvedimento, contenente le principali clausole contrattuali tiene luogo al contratto senza ulteriori formalità, costituisce accettazione delle obbligazioni contrattuali ed è sottoposto a condizione sospensiva di efficacia all'esito dei controlli di legge e di esecuzione a regola d'arte.
9. di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
10. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla piattaforma, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
11. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e della normativa vigente sulla pubblicità dei contratti pubblici;
12. di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di S.A.N.B. s.p.a., all'Organismo di Vigilanza

Il Direttore Generale
Ing. Salvatore Mastroirillo

DET DG-26-082 del 26/03/2026
Firmata il: 26/03/2026

S.A.N.B. S.p.A.
Il Responsabile del Procedimento
Ing. Salvatore Mastroirillo