

**S.A.N.B. S.P.A.**

Via Mangilli A.C. – 70033 CORATO (BA)

C.F. 07698630725

Numero REA: BA-575480

**DETERMINA DIRETTORE GENERALE N. DG-24-294 DEL 19/12/2024**

**Oggetto: realizzazione e mantenimento di sistema di Protocollazione Informatica secondo le linee guida AGID, a favore della società “TECNO UFFICIO OUT DOOR S.R.L.” di CORATO (BA), P.IVA 05494140725;**

**CIG: B4F29605DE**

L'anno 2024, addì 19 del mese di dicembre, presso la sede della S.A.N.B. spa sita in Corato (BA) alla via Mangilli A.C., il sottoscritto, **Ing. Salvatore Mastrorillo**, nella sua qualità di **Direttore Generale della S.A.N.B. s.p.a.**, cap. soc. Euro 900.000,00 interamente sottoscritto e versato, cod. fisc., p. IVA e numero iscrizione al Registro delle Imprese 07698630725,

**premesso che** S.A.N.B. s.p.a. – società in house providing a totale capitale pubblico costituita dai Comuni di Terlizzi, Bitonto, Corato, Molfetta e Ruvo di Puglia – opera per la gestione unitaria del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani nei territori dell'Aro Ba/1 ai sensi della L. R. Puglia n. 24/2012 e ss.mm.ii, in attuazione della volontà condivisa dei soci e del Commissario dell'Aro Ba/1 di disporre di un servizio unitario a mezzo società a controllo analogo congiunto e a totale partecipazione pubblica, in quanto ritenuta la modalità più funzionale alla realizzazione degli obiettivi di convenienza economico-finanziaria e degli altri obiettivi di interesse generale in termini di universalità e socialità, di efficienza, di trasparenza e controllo pubblico, di qualità del servizio e flessibilità operativa, di ottimale impiego delle risorse pubbliche e di diretta integrazione nei programmi ambientali degli enti pubblici di riferimento;

**vista** la richiesta di approvvigionamento n. 24-0000514 del 19/12/2024;

**ritenuto che** tale affidamento possa essere determinato dal Direttore Generale, in quanto rientrante negli specifici poteri conferiti con mandato repertorio n.8318, raccolta n.5741 registrato il 06/05/20211 in Bari al n.20143/IT del notaio Francesco Capozza di Corato, in quanto delegato ambientale e responsabile del procedimento ai sensi dell'art.5 legge 241/90;

**considerato che** occorre dare attuazione alla normativa prevista da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale) attraverso la messa a punto di un sistema di Protocollazione Informatica secondo le linee guida indicate;

**rilevato che** le caratteristiche principali del servizio da attuare saranno:

- Interfaccia di gestione e protocollazione su sistema documentale Globe;
- Archiviazione su DataBase Microsoft SQL Express;
- Gestione Protocollo Uscita, Protocollo Entrata, Protocollo Interno (con numerazioni differenti);
- Inibizione alla cancellazione dei documenti di Protocollo;
- Attivazione di una procedura di annullo di Protocollo;
- Integrazione funzionalità di Protocollo Riservato con possibilità di gestione degli utenti;
- Integrazione gestione Titoli, Classificazione e Fascicoli;
- Gestione automatica dei collegamenti dei documenti al Fascicolo;
- Gestione scadenziario fascicoli;
- Creazione di un connettore per conservazione sostitutiva in Cloud certificato partner AGID;
- Attivazione di una procedura automatizzata per la messa in conservazione del registro di protocollo;
- Tutte le funzionalità di archiviazione file, PEC, documenti scansionati ed attualmente già attive saranno rese disponibili allo stesso modo nella stessa procedura.

DET DG-24-294 del 19/12/2024

Firmata il: 31/12/2024

S.A.N.B. S.p.A.  
Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Salvatore Mastrorillo

**dato atto che** tale sistema di protocollazione dovrà integrarsi con software gestionale “Globe” già in uso dagli uffici, creato e con servizio assistenza ordinaria dalla società: “TECNO UFFICIO OUT DOOR Srl” e che quindi si rende necessario affidare la realizzazione ed il mantenimento del nuovo servizio all’operatore economico che cura il mantenimento dei database aziendali con il suddetto software “Globe”;

**rilevato** che per tale affidamento è stato stimato un importo pari a complessivi € 10.800,00 (Euro diecimilaottocento/00) oltre IVA;

**riscontrato preventivamente** in via provvisoria, il possesso da parte del Fornitore dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali (ove richiesti), mediante la sottoscrizione di autocertificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 – (documentazione in Atti);

**considerato** che, ai sensi degli artt. 1 e 2 del D. Lgs. n. 36/2023, l’affidamento e l’esecuzione degli appalti di lavori, servizi e forniture si svolgono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

**visti gli articoli:**

- 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;
- 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**visti**

- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l’art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**dato atto che:**

l’art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

**valutato che:**

- a favore dell’affidamento diretto, depongono ragioni di speditezza ed economicità procedurale, in relazione alla natura e all’importo dell’affidamento nonché all’esigenza di assicurare la prosecuzione dell’attività da parte di S.A.N.B.;
- esistono, pertanto, i presupposti per la negoziazione diretta con un unico operatore;

**vista** l’offerta pervenuta da parte della società TECNO UFFICIO OUT DOOR S.R.L., con sede legale in VIALE CADORNA 77 –70033 CORATO (BA) P. IVA 05494140725, individuata per le ragioni di speditezza ed indifferibilità sopra riportate;

**ritenuta** la proposta economica formulata dalla società TECNO UFFICIO OUT DOOR S.R.L., con sede legale in VIALE CADORNA 77 –70033 CORATO (BA) P. IVA 05494140725, per **realizzazione e mantenimento di sistema di Protocollazione Informatica secondo le linee guida AGID**, pari a € 10.800,00 (Euro diecimilaottocento/00) oltre IVA, congrua, avuto riguardo ai correnti prezzi di mercato di servizi analoghi e/o simili;

**dato atto** che si è preliminarmente verificata (ex art. 1 co.53 legge 190/2012) l’iscrizione della ditta TECNO UFFICIO OUT DOOR S.R.L. di CORATO all’elenco di fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa (c.d.white list);

**dato altresì atto** del mandato conferito al Direttore Generale quale responsabile della normativa e degli adempimenti connessi all’applicazione del d.lgs. 36/2023, giusta mandato repertorio n. 8318, raccolta n. 5741 registrato il 06/05/2021 in Bari al n. 20143/IT del notaio Francesco Capozza di Corato;

**considerato** che nel presente affidamento sono esenti rischi interferenziali e per tanto nessuna somma viene riconosciuta all’operatore economico a tale titolo;

DET DG-24-294 del 19/12/2024  
Firmata il: 31/12/2024

S.A.N.B. S.p.A.  
Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Salvatore Mastorillo

**evidenziato** che la scrivente ha adottato con determina dell'AU n.157 del 20/04/2021 un Modello Organizzativo ex D.lgs. n.231/2001 ed un Codice Etico che si estende anche ai Fornitori e Consulenti oltre che ai Dipendenti di S.A.N.B. spa di cui il link per l'opportuna presa d'atto e lettura:

<https://sanb.contrasparenza.it/trasparenza/contenuto/213/modello-organizzativo-231-parte-generale>

<https://sanb.contrasparenza.it/trasparenza/contenuto/50/codice-etico>

## D E T E R M I N A

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. di affidare pertanto, ai sensi dell'art. 50. comma 1, lett. b) del d.lgs. n.36/2023, per i motivi indicati in premessa, la fornitura di **realizzazione e mantenimento di sistema di Protocollo Informatico secondo le linee guida AGID**, all'impresa TECNO UFFICIO OUT DOOR S.R.L., con sede legale in VIALE CADORNA 77 -70033 CORATO (BA) P. IVA 05494140725, per un importo pari a complessivi € 10.800,00 (Euro diecimilaottocento/00) oltre IVA;
3. di stabilire la durata del presente affidamento fino al 31 dicembre 2027;
4. di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento deve intendersi preventivamente autorizzata giusta gli specifici poteri conferiti con mandato repertorio n.8318, raccolta n.5741 registrato il 06/05/20211 in Bari al n.20143/IT del notaio Francesco Capozza di Corato, in quanto responsabile ambientale;
5. di dare atto, coerentemente con quanto su indicato, che gli oneri per i rischi da interferenza sono pari a zero;
6. di provvedere tempestivamente, per l'efficacia dell'affidamento *de quo*, alla verifica dei requisiti di ordine generale come prescritti ex art. 50 d.lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii nei modi e tempi di legge;
7. i rapporti contrattuali saranno definiti per mezzo di Ordine di Acquisto (ODA);
8. di dare atto che il Direttore dell'Esecuzione del contratto è individuato nella persona dell'ing. Salvatore Mastroiillo, il quale riveste altresì la posizione di Responsabile Unico del Procedimento, nella sua qualità di direttore generale della S.A.N.B. S.p.a.;
9. di dare atto che la sottoscrizione del presente provvedimento, contenente le principali clausole contrattuali, con espresso rinvio a quanto contenuto nel preventivo/proposta dell'affidatario, tiene luogo al contratto senza ulteriori formalità, costituisce accettazione delle obbligazioni contrattuali ed è sottoposto a condizione sospensiva di efficacia all'esito dei controlli di legge e di esecuzione a regola d'arte.
10. di dare atto che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
11. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sulla piattaforma, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
12. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e della normativa vigente sulla pubblicità dei contratti pubblici;
13. di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di S.A.N.B. s.p.a., all'Organismo di Vigilanza

Il Direttore Generale  
Ing. Salvatore Mastroiillo

DET DG-24-294 del 19/12/2024  
Firmata il: 31/12/2024

S.A.N.B. S.p.A.  
Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Salvatore Mastroiillo