

**S.A.N.B. S.P.A.**

Via Mangilli A.C. – 70033 CORATO (BA)

C.F. 07698630725

Numero REA: BA-575480

**DETERMINA DIRETTORE GENERALE N. DG-24-213 DEL 06/09/2024**

**Oggetto:** Determina a contrarre per l'affidamento dei servizi di assistenza e consulenza tecnico/sistemistica HW e SW per le sedi di SANB Spa, per un periodo di anni uno (1), ex art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, a favore della società "TECNO UFFICIO OUT DOOR SRL", v.le Luigi Cadorna n° 77 – 70033 Corato (BA), P.IVA e C. Fisc. 05494140725.

**CIG: B305FE00DE**  
**ID 942**

L'anno 2024, addì 06 del mese di settembre, presso la sede della S.A.N.B. spa sita in Corato (BA) alla via Mangilli A.C., il sottoscritto, **Ing. Salvatore Mastrorillo**, nella sua qualità di **Direttore Generale** della **S.A.N.B. s.p.a.**, cap. soc. Euro 900.000,00 interamente sottoscritto e versato, cod. fisc., p. IVA e numero iscrizione al Registro delle Imprese 07698630725,

**premesse che**

- S.A.N.B. s.p.a. – società in *house providing* a totale capitale pubblico costituita dai Comuni di Terlizzi, Bitonto, Corato, Molfetta e Ruvo di Puglia – opera per la gestione unitaria del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani nei territori dell'Aro Ba/1 ai sensi della L. R. Puglia n. 24/2012 e ss.mm.ii, in attuazione della volontà condivisa dei soci e del Commissario dell'Aro Ba/1 di disporre di un servizio unitario a mezzo società a controllo analogo congiunto e a totale partecipazione pubblica, in quanto ritenuta la modalità più funzionale alla realizzazione degli obiettivi di convenienza economico-finanziaria e degli altri obiettivi di interesse generale in termini di universalità e socialità, di efficienza, di trasparenza e controllo pubblico, di qualità del servizio e flessibilità operativa, di ottimale impiego delle risorse pubbliche e di diretta integrazione nei programmi ambientali degli enti pubblici di riferimento;

**vista** la richiesta di approvvigionamento N.ro 24-0000337 del 06/09/2024 con la quale il Responsabile del settore ha richiesto i servizi di assistenza e consulenza tecnico/sistemistica HW e SW per le sedi di SANB Spa, per un periodo di anni uno (1);

**considerato** che nel corso di questi primi anni di attività della SANB Spa, la dirigenza e la struttura amministrativa interna, con il prezioso apporto del fornitore Tecno Ufficio Out Door S.r.l. hanno progettato e realizzato il complesso sistema informatico e telematico di cui la SANB si avvale;

**rilevato** che le procedure operative oggi imposte dalle norme amministrative, contabili, fiscali, ambientali, previdenziali e gestionali in genere, richiedono un livello di elevatissima efficienza e soprattutto una continuità del funzionamento del sistema ed una robustezza e impermeabilità dello stesso a protezione dei dati prodotti; dato atto che il cambio di fornitore in questo campo, è sempre una operazione complessa, in quanto l'uscente affidatario conosce tutta l'architettura del sistema ed è organizzato per interventi anche di emergenza, che garantiscano la continuità operativa;

**dato atto** che il fornitore Tecno Ufficio Out Door S.r.l. ha sempre garantito la massima copertura e la massima efficienza affinché i tempi di fermo, in taluni casi occorsi, fossero ridotti al minimo oltre che una elevata competenza specifica in materia di sistemi informativi complessi;

**dato atto** che tale affidamento possa essere determinato dal Direttore Generale, in quanto rientrante negli specifici poteri conferiti con mandato repertorio n. 8318, raccolta n. 5741 registrato il 06/05/20211 in Bari al

DET DG-24-213 del 06/09/2024  
Firmata il: 12/09/2024

S.A.N.B. S.p.A.  
Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Salvatore Mastrorillo

n. 20143/IT del notaio Francesco Capozza di Corato, in quanto responsabile del procedimento ai sensi dell'art.5 legge 241/90 e responsabile dell'operatività della società, giusto art.21 dello Statuto societario;

**rilevato che** tra le acquisizioni strumentali e le forniture indispensabili e indifferibili rientrano i servizi di assistenza e consulenza tecnico/sistemistica HW e SW per le sedi di SANB Spa;

**dato atto** che, nelle more dell'espletamento della procedura di gara ad evidenza pubblica, di cui al d.lgs. n. 50/2016, la società intende procedere dunque, per il tempo e nella misura strettamente necessaria e comunque per un periodo di anni uno (1), ad affidare i servizi di assistenza e consulenza tecnico/sistemistica HW e SW per le sedi di SANB Spa, per un periodo di anni uno (1), alla società "TECNO UFFICIO OUT DOOR SRL", v.le Luigi Cadorna n° 77 – 70033 Corato (BA), P.IVA e C. Fisc. 05494140725;

**rilevato** che l'importo del presente appalto è stato stimato in un importo pari a complessivi € 20.599,92 (euro ventimilacinquecentonovantanove/92) oltre IVA e che trova copertura nel budget;

**ritenuto** opportuno affidare, per un periodo di anni uno (1), dal 01/08/24 al 31/07/25, il servizio in questione alla società "TECNO UFFICIO OUT DOOR SRL", v.le Luigi Cadorna n° 77 – 70033 Corato (BA), P.IVA e C. Fisc. 05494140725 in quanto è già esecutore dello stesso servizio per le stesse sedi operative della SANB spa;

**verificato** che il valore del presente affidamento è inferiore ad € 140.000, IVA esclusa

**considerato** che, ai sensi degli artt. 1 e 2 del D. Lgs. n. 36/2023, l'affidamento e l'esecuzione degli appalti di lavori, servizi e forniture si svolgono nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

**visti gli articoli:**

- 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**visti**

- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**valutato** che

- a favore dell'affidamento diretto, depongono ragioni di speditezza ed economicità procedurale, in relazione alla natura e all'importo dell'affidamento nonché all'esigenza di assicurare la prosecuzione del servizio di raccolta e trasporto rifiuti urbani nel comune di Bitonto e frazioni da parte di S.A.N.B.;
- esistono, pertanto, i presupposti per la negoziazione diretta con un unico operatore;

**considerato** che la società "TECNO UFFICIO OUT DOOR SRL", v.le Luigi Cadorna n° 77 – 70033 Corato (BA), P.IVA e C. Fisc. 05494140725 ha dato la propria disponibilità per eseguire affidare i servizi di assistenza e consulenza tecnico/sistemistica HW e SW per le sedi di SANB Spa, per un periodo di anni uno (1);

**dato atto che** trattasi di soggetto in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto del presente affidamento;

**dato atto** che l'appalto è stato registrato con C.I.G: B305FE00DE;

**dato atto** che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

**dato altresì atto** del mandato conferito al Direttore Generale quale responsabile della normativa e degli adempimenti connessi all'applicazione del d.lgs. 36/2023, giusta mandato repertorio n. 8318, raccolta n. 5741 registrato il 06/05/2021 in Bari al n. 20143/IT del notaio Francesco Capozza di Corato;

DET DG-24-213 del 06/09/2024  
Firmata il: 12/09/2024

S.A.N.B. S.p.A.  
Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Salvatore Mastorillo

**considerato** che nel presente affidamento sono esenti rischi interferenziali e per tanto nessuna somma viene riconosciuta all'operatore economico a tale titolo;

**evidenziato** che la scrivente ha adottato con determina dell'AU n.157 del 20/04/2021 un Modello Organizzativo ex D.lgs. n.231/2001 ed un Codice Etico che si estende anche ai Fornitori e Consulenti oltre che ai Dipendenti di S.A.N.B. spa di cui il link per l'opportuna presa d'atto e lettura:

<https://sanb.contrasparenza.it/trasparenza/contenuto/213/modello-organizzativo-231-parte-generale>

<https://sanb.contrasparenza.it/trasparenza/contenuto/50/codice-etico>

## D E T E R M I N A

- 1. di dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- 2. di affidare** pertanto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, per i motivi indicati in premessa, l'affidamento dei servizi di assistenza e consulenza tecnico/sistemistica HW e SW per le sedi di SANB Spa, alla "TECNO UFFICIO OUT DOOR SRL", v.le Luigi Cadorna n° 77 – 70033 Corato (BA), P.IVA e C. Fisc. 05494140725, per un importo totale pari ad euro € 20.599,92 (euro ventimilacinquecentonovantanove/92) oltre IVA;
- 3. di stabilire** la durata del presente affidamento per un periodo di anni uno (1), dal 01/08/24 al 31/07/25;
- 4. di dare atto** che la spesa di cui al presente provvedimento deve intendersi preventivamente autorizzata giusta gli specifici poteri conferiti con mandato repertorio n. 8318, raccolta n. 5741 registrato il 06/05/20211 in Bari al n. 20143/IT del notaio Francesco Capozza di Corato, in quanto responsabile del procedimento e finalizzata alla continuità del servizio pubblico;
- 5. di dare atto** che dai controlli effettuati, il citato operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;
- 6. di dare atto** che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- 7. di dare atto** che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- 8. di dare atto** che il Direttore dell'Esecuzione del contratto è individuato nella persona dell'ing. Salvatore Mastrorillo, il quale riveste altresì la posizione di Responsabile Unico del Procedimento, nella sua qualità di direttore generale della S.A.N.B. S.p.a.;
- 9. di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato sulla piattaforma, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
- 10. di disporre**, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e 29, del D.Lgs. n. 50/2016;
- 11. di trasmettere** copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di S.A.N.B. s.p.a., all'Organismo di Vigilanza.

Il Direttore Generale  
Ing. Salvatore Mastrorillo

DET DG-24-213 del 06/09/2024

Firmata il: 12/09/2024

S.A.N.B. S.p.A.  
Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Salvatore Mastrorillo