

S.A.N.B. S.P.A.

Via Mangilli A.C. – 70033 CORATO (BA)

C.F. 07698630725

Numero REA: BA-575480

DETERMINA AMMINISTRATORE UNICO-N N. AU-24-280 DEL 21/11/2024

Oggetto: selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione di n. 4 unità da inserire negli uffici amministrativi e tecnici con inquadramento nel Liv. 4° del sistema di classificazione C.C.N.L. Utilitalia Servizi Ambientali

L'anno 2024, addì 21 del mese di novembre, presso la sede della S.A.N.B. spa sita in Corato (BA) alla via Mangilli A.C., il sottoscritto, **Avv. Nicola Roberto Toscano**, nato a Bitonto (BA) il 15/03/1966 (cod. fisc.: TSCNCL66C15A893L), nella sua qualità di **Amministratore unico della S.A.N.B. s.p.a.**, cap. soc. Euro 900.000,00 interamente sottoscritto e versato, cod. fisc., p. IVA e numero iscrizione al Registro delle Imprese 07698630725 - in forza della delibera dell'Assemblea straordinaria dei soci del 18/12/2019;

premesso che S.A.N.B. s.p.a. – società in house providing a totale capitale pubblico costituita dai Comuni di Terlizzi, Bitonto, Corato, Molfetta e Ruvo di Puglia – opera per la gestione unitaria del servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani nei territori dell'Aro Ba/1 ai sensi della L. R. Puglia n. 24/2012 e ss.mm.ii, in attuazione della volontà condivisa dei soci e del Commissario dell'Aro Ba/1 di disporre di un servizio unitario a mezzo società a controllo analogo congiunto e a totale partecipazione pubblica, in quanto ritenuta la modalità più funzionale alla realizzazione degli obiettivi di convenienza economico-finanziaria e degli altri obiettivi di interesse generale in termini di universalità e socialità, di efficienza, di trasparenza e controllo pubblico, di qualità del servizio e flessibilità operativa, di ottimale impiego delle risorse pubbliche e di diretta integrazione nei programmi ambientali degli enti pubblici di riferimento;

richiamate le vigenti disposizioni in materia di società a partecipazione pubblica di cui in particolare al D.lgs. n. 175/2016;

richiamato, in particolare, l'art. 19 del D.lgs. n. 175/2016 che al 2° comma, così stabilisce: “2. *Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001*”;

richiamato l'art. 35, comma 3, del D.lgs. n. 165/2001, per cui: “*Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione; b) adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire; c) rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori; d) decentramento delle procedure di reclutamento; e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali; e-ter) possibilità di richiedere, tra i requisiti previsti per specifici profili o livelli di inquadramento, il possesso del titolo di dottore di ricerca, che deve prioritariamente essere valutato, ove pertinente, tra i titoli rilevanti ai fini del concorso*”;

visto il Codice delle Pari Opportunità (D.lgs. n. 198/2006), che garantisce le pari opportunità di uomini e donne per l'accesso al lavoro;

visto il C.C.N.L. dei Servizi Ambientali vigente ed attualmente applicato da S.A.N.B. S.p.A.;

visto il fabbisogno del personale, approvato dall'Assemblea dei Soci di S.A.N.B. S.p.A. in data 13/12/2023, da cui emerge il fabbisogno di n. 3 impiegati amministrativi e n. 1 impiegato tecnico;

vista la delibera dell'Assemblea dei Soci di S.A.N.B. S.p.A., approvata all'unanimità, in data 13/09/2024 con la quale veniva approvato l'avviso di selezione relativo ai profili sopra indicati;

rilevata la persistente carenza di personale amministrativo e la necessità di predisporre lo strumento per il reclutamento delle unità di personale occorrenti per assicurare l'ordinaria esecuzione delle attività funzionali all'esatta erogazione del servizio affidato alla società;

ritenuta pertanto l'opportunità, a seguito di quanto esposto, di avviare una procedura di selezione pubblica per titoli ed esami, rivolta a candidati dell'uno o dell'altro sesso, per l'eventuale assunzione, a tempo pieno e indeterminato e/o determinato, di massimo 4 unità di personale da inserire negli uffici dell'area tecnica amministrativa e così ripartiti:

- (codice profilo AMM-01) una unità ufficio amministrativo – contabilità – livello 4;
- (codice profilo AMM-02) due unità ufficio amministrativo - personale e contratti e appalti – livello 4;
- (codice profilo TEC-03) una unità ufficio tecnico – livello 4;

precisato che le suddette attività e mansioni sono riferibili all'area professionale tecnica e amministrativa, del vigente C.C.N.L. dei Servizi Ambientali Utilitalia e ai corrispondenti livelli sopra indicati nei quali S.A.N.B. S.p.A. si riserverà il diritto di inquadrare i candidati che dovessero risultare vincitori all'esito della selezione, in occasione dell'eventuale assunzione, secondo le esigenze di copertura dei posti vacanti e disponibili e secondo l'ordine della graduatoria;

dato atto che la Struttura organizzativa interna ha predisposto una bozza di "Avviso di selezione" che è parte integrante della presente Determina (Allegato 1) e nel quale sono indicati i dettagli su procedure e requisiti richiesti ai futuri candidati;

richiamata la delibera dell'Assemblea dei soci del 13/09/2024 di approvazione del suddetto avviso;

ribadito che la partecipazione con esito vittorioso alla selezione non conferisce alcun diritto soggettivo all'assunzione e che quest'ultima è subordinata alla preventiva decisione di coprire i posti vacanti e disponibili previa valutazione di compatibilità economico-finanziaria e di ogni altra condizione di compatibilità con le dinamiche del servizio e dell'organizzazione del lavoro oltre che con il quadro legislativo e regolamentare del settore nonché ad invarianza del fabbisogno di personale approvato dall'assemblea;

valutata la compatibilità della spesa occorrente per la pubblicazione dell'avviso di selezione e le operazioni propedeutiche all'avvio delle prove compatibile con le attuali previsioni di budget, fatte salve le successive valutazioni di compatibilità economico-finanziaria che precederanno l'avvio delle prove selettive;

D E T E R M I N A

1. di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. di disporre che la Struttura organizzativa interna dia luogo e proceda all'avvio delle attività utili alla pubblicazione dell'Avviso pubblico di selezione allegato alla presente (Allegato 1) che si conferma integralmente, fatta eccezione per la tempistica di dettaglio, da indicare successivamente, in funzione della materiale programmazione delle attività complementari (procedure di affidamento esterno dell'attività di "service" per la raccolta delle candidature, tempi di pubblicazione degli atti, ecc.);
3. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, nella sua qualità di direttore generale della S.A.N.B. S.p.A. è individuato nella persona dell'ing. Salvatore Mastrorillo;

4. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e della normativa vigente sulla pubblicità dei contratti pubblici;

5. di trasmettere copia del presente provvedimento ai Comuni soci, al Collegio Sindacale, al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di S.A.N.B. s.p.a., all'Organismo di Vigilanza.

L'Amministratore Unico
Avv. Nicola, Roberto Toscano

ALLEGATO 1

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N.4 UNITA' DI PERSONALE DA INSERIRE NEGLI UFFICI AMMINISTRATIVI E TECNICI – INQUADRAMENTO LIVELLO 4 DEL SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE C.C.N.L. UTILITALIA SERVIZI AMBIENTALI

- Richiamate le vigenti disposizioni in materia di società a partecipazione pubblica di cui in particolare al D.lgs. n. 175/2016;
- richiamato, in particolare, l'art. 19 del D.lgs. n. 175/2016 che al 2° comma, così stabilisce: “2. *Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001*”;
- richiamato l'art. 35, comma 3, del D.lgs. n. 165/2001, per cui: “Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: a) *adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione*; b) *adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire*; c) *rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori*; d) *decentramento delle procedure di reclutamento*; e) *composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali*; e-ter) *possibilità di richiedere, tra i requisiti previsti per specifici profili o livelli di inquadramento, il possesso del titolo di dottore di ricerca, che deve prioritariamente essere valutato, ove pertinente, tra i titoli rilevanti ai fini del concorso*”

- visto il Codice delle Pari Opportunità (D.lgs. n. 198/2006), che garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- vista la disciplina prevista sull'utilizzo e il trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs. 196/2003 e Reg. Ue 679/2016;
- visto il C.C.N.L. dei Servizi Ambientali vigente ed attualmente applicato da S.A.N.B. S.p.A.;
- visto il fabbisogno del personale, approvato dall'Assemblea dei Soci di S.A.N.B. S.p.A. in data 13/12/2023, da cui emerge il fabbisogno di n.3 impiegati amministrativi e n.1 impiegato tecnico;
- vista la delibera dell'Assemblea dei Soci di S.A.N.B. S.p.A. approvata all'unanimità in data XXXXXX
- vista la determina dell'Amministratore unico n. in data

SI RENDE NOTO

Art. 1 (Profili Professionali)

È indetta la selezione pubblica, per titoli ed esami, rivolta a candidati dell'uno o dell'altro sesso, per l'eventuale assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 4 unità di personale da inserire negli uffici dell'area tecnica amministrativa e così ripartiti:

- (codice profilo AMM-01) una unità ufficio amministrativo – contabilità – livello 4;
- (codice profilo AMM-02) due unità ufficio amministrativo - personale e contratti e appalti – livello 4;
- (codice profilo TEC-03) una unità ufficio tecnico – livello 4.

Le suddette attività e mansioni sono riferibili all'area professionale tecnica e amministrativa, del vigente C.C.N.L. dei Servizi Ambientali Utilitalia e ai corrispondenti livelli sopra indicati nei quali S.A.N.B. S.p.A. si riserva il diritto di inquadrare i candidati che dovessero risultare idonei all'esito della selezione, in occasione dell'eventuale assunzione, secondo le esigenze di copertura dei posti vacanti e disponibili e secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 2 (Requisiti per l'ammissione alla selezione)

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti di seguito specificati.

- Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro, ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'art. 38 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174.
- Età non inferiore a diciotto anni.
- Possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (o

titolo equivalente per i cittadini non italiani). La validità dei titoli conseguiti presso uno Stato dell'Unione Europea è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del Decreto Legislativo n. 165/2001. Il titolo di studio sopra indicato deve essere conseguito in Istituti Statali o comunque legalmente riconosciuti dallo Stato. Per i cittadini dell'U.E., ai fini dell'assunzione, il titolo di studio deve essere stato riconosciuto. Pertanto, ove il medesimo non lo sia, i cittadini dovranno richiedere il riconoscimento ai sensi del D.Lgs 9/11/2007 n. 206. L'equipollenza dovrà essere obbligatoriamente documentata tramite l'indicazione del relativo provvedimento legislativo o ministeriale che sarà controllato dal responsabile del procedimento. Per i titoli conseguiti all'estero il candidato deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento (DPCM) comprovante il riconoscimento del titolo dalla Repubblica Italiana quale titolo di studio di pari valore ed equipollente ad uno di quelli richiesti.

- d) Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle attività a cui la selezione si riferisce senza limitazione alcuna in relazione alle mansioni e al servizio da svolgere. Tale requisito sarà accertato prima dell'eventuale assunzione.
- e) Godimento dei diritti civili e politici, anche nello Stato di appartenenza o di provenienza per i cittadini non italiani.
- f) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
- g) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento, per motivi disciplinari o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- h) Assenza di condanne penali o altri provvedimenti o misure restrittive comportanti interdizione dai pubblici uffici o limitazioni delle libertà personali (in caso positivo devono essere dichiarate le condanne penali riportate e i provvedimenti di interdizione o le misure restrittive applicate).
- i) Assenza di carichi pendenti e/o condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati impeditivi della costituzione del rapporto di lavoro con la p.a. (sono reati impeditivi della costituzione del rapporto di lavoro con la p.a. quei delitti dai quali deriva, in caso di condanna, l'interdizione dai pubblici uffici, o l'incapacità di contrarre con la p.a., o l'estinzione del rapporto di impiego).
- j) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana (ove ricorra).
- k) Adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 3

(Domanda di ammissione, presentazione e contenuto)

Il candidato dovrà produrre la propria **domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica, accedendo alla Sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Selezione del Personale" presente sul sito internet di S.A.N.B. S.p.A. (<https://sanbspa.it>)**.

Il candidato, dopo aver selezionato il profilo di proprio interesse, dovrà compilare lo specifico modulo elettronico on - line seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute per le tre fasi:

1) Registrazione candidato: il candidato clicca il tasto “REGISTRAZIONE” e inserisce i dati richiesti.

2) Compilazione domanda in formato elettronico: il candidato clicca il tasto “COMPILA DOMANDA” presente nel menù utente e accede al modulo di compilazione.

3) Inoltro documentazione: il candidato dopo aver compilato la domanda in formato elettronico, dovrà stamparla, firmarla e inoltrarla on line tramite la funzione “INOLTRO” disponibile al medesimo indirizzo.

La data di trasmissione della domanda via internet è stabilita e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata dal sistema al termine dell’inoltro.

L’acquisizione della ricevuta elettronica di trasmissione rilasciata dal sistema al termine dell’inoltro non garantisce l’ammissione alla selezione nel caso in cui la domanda e i relativi allegati non rispettino quanto previsto dal presente avviso di selezione.

L’eventuale annullamento e/o reinoltro della domanda potrà essere effettuato entro il termine ultimo fissato per la scadenza stabilito dal presente bando

Il candidato attraverso la procedura on line dovrà altresì allegare alla domanda, esclusivamente in formato “pdf” o “immagine”, dimensione massima 3 MB per ogni singolo file:

a) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

b) attestazione versamento del contributo di partecipazione all’Avviso, non rimborsabile, di euro 20,00 (Venti/00), per le spese di segreteria e amministrative, da corrispondere mediante bonifico sul conto corrente intestato a “S.A.N.B. S.p.A.”, identificato dalle seguenti coordinate: IBAN IT35R0103041470000005721713, indicando la seguente causale: “Quota partecipazione selezione operatori per il profilo (indicare il codice del profilo)”.
I codici del profilo da indicare nel bollettino sono uno tra i seguenti:

- AMM-01 : per profilo amministrativo contabilità;
- AMM-02: per profilo amministrativo personale;
- Tec-03: per il profilo ufficio tecnico;

Il candidato che intende partecipare a più profili dovrà ripetere le fasi di cui ai punti 1) 2) 3) per ogni distinto profilo. Il candidato è tenuto al versamento della quota di partecipazione alla selezione in numero pari a ogni profilo a cui intende partecipare. La quota di partecipazione non è rimborsabile.

Non è necessario allegare altra documentazione.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione.

L’avviso di selezione viene pubblicato sul sito ufficiale della società S.A.N.B. s.p.a sul Bollettino

Ufficiale della Regione Puglia. Un estratto dell'avviso di selezione viene inoltre pubblicato su di un quotidiano a diffusione nazionale e su di un quotidiano a diffusione locale. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.**

Ove il termine per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, la scadenza per l'invio della candidatura si intende prorogata di diritto al primo giorno successivo non festivo.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, l'applicazione informatica non permetterà più alcun accesso al modulo elettronico di compilazione ed invio delle candidature.

Entro il termine utile per la presentazione della candidatura l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti secondo la procedura di cui alle precedenti lettere; in ogni caso l'applicazione conserverà per ogni singolo candidato esclusivamente la candidatura con data/ora di inoltro più recente.

La data e l'ora di presentazione telematica della candidatura al bando sono attestate dall'applicazione informatica.

Nella domanda di ammissione alla selezione, pena l'esclusione, l'aspirante dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. il cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
2. documento di riconoscimento (in corso di validità): indicando il tipo di documento, la data, il luogo di rilascio e la scadenza la copia del documento dovrà essere allegata on line alla domanda di ammissione;
3. la residenza anagrafica e il domicilio o recapito presso il quale S.A.N.B. S.p.A. dovrà indirizzare le comunicazioni relative alla selezione, con indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico, limitatamente a quelle che non fossero oggetto di pubblicazione sul sito internet <https://sanbspa.it>;
4. l'idoneità fisica all'impiego senza limitazione alcuna in relazione alle mansioni e al servizio da svolgere, fermo restando che tale dichiarazione sarà oggetto di accertamento prima dell'eventuale assunzione;
5. il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatto salvo quanto previsto dai requisiti di ammissione;
6. il godimento dei diritti civili e politici, anche nello Stato di appartenenza o di provenienza per i cittadini non italiani;
7. il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
8. l'inesistenza di carichi pendenti e/o condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati impeditivi della costituzione del rapporto di lavoro con la p.a. (sono reati impeditivi della costituzione del rapporto di lavoro con la p.a. quei delitti dai quali deriva, in caso di condanna, l'interdizione dai pubblici uffici, o l'incapacità di contrarre con la p.a., o l'estinzione del rapporto di impiego);
9. l'inesistenza di provvedimenti o misure restrittive comportanti interdizione dai pubblici

uffici;

10. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del T.U. approvato con D.P.R. n. 3 del 10/01/1957, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
11. di aver effettuato, tramite bonifico bancario, il versamento non rimborsabile della quota di partecipazione di euro 20,00; (una quota per ogni profilo)
12. di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
13. di essere in possesso del diploma di secondo grado di durata quinquennale ovvero valido per l'accesso alle facoltà universitarie, con indicazione dell'anno e dell'istituto di rilascio;
14. eventuali altri titoli di studio accademici da valutare in sede di valutazione dei titoli come da articolo 9;
15. l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
16. se disabili, l'eventuale richiesta di ausilio necessario per l'espletamento della prova e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992;
17. se in possesso di invalidità superiore o uguale all'80% - estremi del provvedimento (Il candidato con invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuto a sostenere l'eventuale prova preselettiva, ai sensi dell'art. 25 comma 9 del D.L. 90/2014 convertito e modificato dalla legge 114/2014. Il concorrente che chiede l'esonero dovrà produrre la certificazione attestante la percentuale di invalidità posseduta);
18. i titoli valutabili ai sensi del successivo art. 8:
 1. i titoli di servizio con riferimento ai periodi lavorativi con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, determinato ovvero con contratto di somministrazione, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, per lo svolgimento di mansioni omogenee rispetto a quelle oggetto di selezione presso Pubbliche amministrazioni o Aziende con partecipazione pubblica, specificando se espletate nell'ambito del settore di erogazione dei pubblici servizi di igiene urbana; la mancata dichiarazione e/o allegazione dei titoli di servizio alla domanda di ammissione comporta la non valutabilità degli stessi anche nel caso in cui gli stessi vengano dichiarati e/o documentati successivamente;
19. gli eventuali titoli di preferenza, tra quelli previsti dall'articolo 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche e integrazioni o di altri titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente, indicando in tale ultimo caso, i corrispondenti estremi di legge;
20. di accettare, senza riserve, le condizioni previste nel presente bando, dalle disposizioni regolamentari e dalle procedure della società, ivi incluso l'art. 15 "Codice Etico" nonché le eventuali modificazioni che S.A.N.B. S.p.A. intendesse apportare;
21. di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 insita nel bando;
22. di impegnarsi a comunicare il recapito al quale indirizzare la corrispondenza relativa alla selezione nel caso in cui la stessa variasse in un momento successivo a quello della candidatura.

S.A.N.B. S.p.A. verificherà, anche a campione, la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n.445/2000.

La sottoscrizione della domanda è obbligatoria, costituendo la mancanza un vizio non sanabile che comporta l'esclusione dalla selezione.

La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione alla società S.A.N.B. S.p.A. ad utilizzare i dati anche personali per fini istituzionali, ai sensi del Dlgs 196/2003.

Art.4 (Comunicazioni relative alla selezione)

Ogni comunicazione relativa alla presente selezione, compresa la convocazione alle prove, sarà effettuata unicamente a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale di S.A.N.B. S.p.A. <https://sanbspa.it> , fermo restando che con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, ogni candidato è tenuto a comunicare un proprio recapito, anche telefonico, al quale dovrà essere reperibile.

L'elenco dei candidati ammessi alla eventuale prova preselettiva e alla selezione, la convocazione alla eventuale prova preselettiva e alla selezione, nonché le graduatorie riportanti gli esiti della prova della preselezione e della selezione saranno pubblicati sul sito internet <https://sanbspa.it> .

Gli avvisi di cui sopra costituiranno notifica ad ogni effetto di legge, pertanto i candidati sono tenuti a consultare il sito internet di S.A.N.B. S.p.A. per ogni aggiornamento relativo allo svolgimento della presente procedura.

Il ritardo o l'assenza dei candidati alla prova costituirà rinuncia alla selezione.

Art. 5 (Commissione Esaminatrice)

L'espletamento della eventuale preselezione e della selezione sarà affidato ad apposita Commissione Esaminatrice, formata da esperti di provata competenza nelle materie della selezione, scelti secondo i criteri di cui all'art. 35, comma 3, lett. e), del D.lgs. n. 165/2001.

Tutte le decisioni concernenti le ammissioni e le esclusioni dalla eventuale preselezione e dalla selezione, la valutazione delle prove ed ogni altra questione attinente alla selezione, saranno rimesse al giudizio discrezionale e insindacabile della predetta Commissione Esaminatrice.

Per quanto non previsto dal presente avviso, in ordine all'espletamento della selezione, varranno le disposizioni che saranno stabilite dalla Commissione Esaminatrice.

La Commissione Esaminatrice nella seduta d'insediamento stabilisce le date in cui si svolgeranno l'eventuale prova preselettiva e le prove di selezione.

Il calendario sarà pubblicato sul sito <https://sanbspa.it> .

Art. 6 (Modalità di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva)

L'ammissione alle prove della selezione potrà essere preceduta da eventuale preselezione ove le

domande di partecipazione pervenute dovessero superare il numero di cinquanta unità per ogni profilo messo a concorso. L'eventuale preselezione sarà unica a prescindere dal profilo e consisterà nella somministrazione di un test a risposta multipla su argomenti di cultura generale e di logica anche con riferimento a comportamenti di educazione civica, e sugli argomenti comuni della prova scritta e orale come da art. 8 del presente bando.

La convocazione alla prova di preselezione, ove disposta, avverrà almeno dieci giorni prima della data fissata per la prova, mediante pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi sul sito <https://sanbspa.it>.

I candidati saranno tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo e ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento e della ricevuta di presentazione della domanda di partecipazione, a pena di esclusione.

Il ritardo o l'assenza del candidato alla prova preselettiva è motivo di esclusione dalla stessa. I punteggi della prova preselettiva non sono valutabili ai fini delle successive prove selettive. I punteggi delle risposte date al questionario della prova preselettiva sono i seguenti:

- per ciascuna risposta esatta: punti +1 (in aumento);
- per ciascuna risposta errata: punti -0,50 (in diminuzione);
- in caso di nessuna risposta: punti 0;
- in caso di più risposte alla stessa domanda: punti 0 (la domanda si intende come non risposta).

Sulla base del punteggio complessivo conseguito dai singoli candidati, costituito dalla somma algebrica dei punti ottenuti, saranno formate 3 graduatorie ognuna per ogni profilo al fine dell'accesso alla successiva prova di n. 50 candidati per profilo, più eventuali candidati collocatisi a parità di punteggio all'ultimo posto utile in ordine di graduatoria per singolo profilo.

Nell'effettuazione della prova preselettiva è vietato, a pena di esclusione, l'uso di manuali, normativa, appunti e dispositivi mobili elettronici o tecnologici di varia natura compresi cellulari e tablet.

La Società provvederà ad accertare la reale esistenza, nelle fasi successive della selezione, di tutto quanto dichiarato nella domanda circa i requisiti in possesso dei candidati.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove di selezione sarà pubblicato sul sito internet della società (<https://sanbspa.it>).

La pubblicazione sul sito internet di tutti i dati relativi alla suddetta preselezione, ove venisse espletata, dei risultati della stessa nonché delle notizie relative alla selezione finale (calendario della prova scritta, risultati e graduatoria finale) avrà valore di notifica agli interessati.

Art. 7 (Prove di esame)

Le prove di esame, per i candidati che avranno superato l'eventuale fase di preselezione, consisteranno in una prova scritta e una prova orale.

La prova scritta, diversa per ogni profilo, consisterà in un test a risposta chiusa o un elaborato a risposta aperta vertente gli argomenti di cui all'art. 8.

La prova scritta si riterrà superata, con conseguente ammissione alla prova orale, per tutti i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30.

La prova orale consisterà in un colloquio volto ad approfondire e valutare la professionalità, la

conoscenza delle tecniche di lavoro e le capacità operative connesse al profilo professionale della posizione da ricoprire, nonché la conoscenza delle nozioni di base del profilo scelto dal candidato secondo le materie di cui all'art. 8.

La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

In occasione delle prove d'esame i concorrenti dovranno esibire un documento di riconoscimento in corso di validità attestante l'identità personale.

Il calendario delle prove sarà reso pubblicato sito web aziendale <https://sanbspa.it> e avrà valore di notifica.

In caso di assenza ad una delle prove d'esame, per qualunque causa, il candidato verrà considerato rinunciatario ed escluso dalla selezione.

Art. 8 (Materie di esame)

Gli argomenti d'esame, suddivisi per profilo, sono:

- Profilo AMM-01 ufficio contabilità:

- ▶ Statuto e ordinamento Sanb;
- ▶ Elementi di diritto civile, amministrativo, tributario e penale applicato alle società a partecipazione pubblica;
- ▶ Nozioni in materia di protezione dei dati personali;
- ▶ Trasparenza e anticorruzione;
- ▶ D.Lgs. 175/2016 e s.m.i. in materia di società a partecipazione pubblica;
- ▶ D.Lgs. 201/2022 sui servizi pubblici locali;
- ▶ D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- ▶ Elementi di ragioneria generale ed applicata alle società a partecipazione pubblica;

- Profilo AMM-02 ufficio personale e ufficio contratti:

- ▶ Statuto e ordinamento Sanb;
- ▶ Elementi di diritto del lavoro e previdenziale;
- ▶ Nozioni in materia di protezione dei dati personali;
- ▶ Trasparenza e anticorruzione;
- ▶ D.Lgs. 175/2016 e s.m.i. in materia di società a partecipazione pubblica;
- ▶ D.Lgs. 201/2022 sui servizi pubblici locali;
- ▶ D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- ▶ Elementi di sicurezza del lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- ▶ Contrattazione collettiva dei servizi ambientali Utilitalia;

- Profilo TEC-03 ufficio tecnico:

- ▶ Statuto e ordinamento Sanb;
- ▶ Nozioni in materia di protezione dei dati personali;
- ▶ Trasparenza e anticorruzione;
- ▶ Legislazione nazionale in materia di gestione dei rifiuti – parte IV del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.;
- ▶ Normativa e gestione dei centri comunali di raccolta;

- ▶ Legislazione regionale in materia di rifiuti urbani;
- ▶ Elementi relativi alle deliberazioni ARERA n. 363/21 – n. 15/22 – n. 387/23 – n. 389/23

Inoltre, la prova orale, per tutti i profili, comprenderà la verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché della conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica, internet).

Art. 9 Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli viene effettuata dopo la prova orale.

La Commissione esaminatrice valuta i titoli con un punteggio massimo complessivo di 14 punti di cui massimo 2 punti per i titoli di studio e massimo 12 punti per i titoli di servizio calcolati negli ultimi 5 anni alla data di pubblicazione del bando sul B.U.R.P.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna categoria di titoli è il seguente:

- Titoli di studio: max 2 punti;
 - laurea triennale 1 punto
 - laurea magistrale 2 punti
- Titoli di servizio : max 12 punti come da seguente tabella

titoli di servizio	PUNTEGGIO
• Periodi lavorativi con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, determinato ovvero con contratto di somministrazione, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, per lo svolgimento di mansioni omogenee rispetto a quelle oggetto della presente selezione alle dipendenze di aziende con partecipazione e a controllo pubblico ovvero alle dipendenze di pubblica amministrazione (con cat. C)	1,8 punti per anno ¹
• Periodi lavorativi con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, determinato ovvero con contratto di somministrazione, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, per lo svolgimento di mansioni omogenee rispetto a quelle oggetto della presente selezione alle <u>dipendenze di aziende con partecipazione e a controllo pubblico per l'erogazione dei pubblici servizi di igiene urbana</u>	2,4 punti per anno ²

Per i rapporti di lavoro a tempo parziale si procederà a riparametrare il punteggio, riproporzionandolo alla percentuale del *part-time*.

Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a giorni 15.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno presi in considerazione i singoli rapporti lavorativi per cui non si procederà alla sommatoria dei periodi temporali di prestazione inferiori ai 16 giorni.

Non è attribuito alcun punteggio al servizio nel caso in cui le dichiarazioni o certificazioni siano incomplete o comunque prive degli elementi necessari ai fini della valutazione.

¹ Punteggio non cumulabile col successivo per i medesimi archi temporali

² Punteggio non cumulabile col precedente per i medesimi archi temporali

Qualora non sia precisata la data di inizio e/o cessazione dal servizio, lo stesso non viene valutato.

La dichiarazione o i certificati di servizio debbono contenere, pena la mancata valutazione, la categoria/livello di inquadramento contrattuale di riferimento e il profilo professionale, in modo da consentire una obiettiva comparazione con la professionalità messa a selezione. Sono valutati unicamente gli effettivi servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche amministrazioni o Aziende partecipate.

Non sono oggetto di valutazione i periodi di frequenza presso gli uffici pubblici o i servizi prestati a solo titolo di tirocinio e pratica o comunque non in dipendenza di rapporto di impiego e dunque non sono computati i rapporti di collaborazione non di natura subordinata.

Art. 10 (Punteggio finale)

Il punteggio finale sarà determinato sommando i voti riportati nelle prove di selezione (esclusa pertanto la prova preselettiva), nonché l'eventuale punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

Art. 11

(Formazione della graduatoria – Preferenze a parità di punteggio – Riserve)

Espletate le prove di selezione, la Commissione Esaminatrice formerà 4 graduatorie degli idonei, ognuna distinta per profilo.

le graduatorie saranno formate secondo l'ordine decrescente del punteggio totale con l'indicazione, in corrispondenza del nome del candidato, del punteggio totale allo stesso attribuito, costituito dalla somma del punteggio conseguito per la prova scritta, orale e per la valutazione dei titoli.

Nei confronti di candidati inseriti nella graduatoria di merito si provvederà inoltre ad effettuare il controllo, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con particolare riferimento ai requisiti di ammissione.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti, il candidato, ferma la responsabilità penale a suo carico ai

sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decade dalla graduatoria.

Le graduatorie di merito sono formate con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza stabiliti per legge (art. 5, comma 4 del DPR 9 maggio 1994 n 487 e s.m.i.) per le assunzioni presso le pubbliche amministrazioni

I concorrenti idonei dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno di ricevimento della richiesta da parte della Commissione Esaminatrice, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso dei predetti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda stessa, al fine dell'inserimento nelle graduatorie.

Con determinazione dell'Organo amministrativo saranno approvati i verbali della selezione, rimessi dal Presidente della Commissione Esaminatrice a conclusione dei lavori e le quattro graduatorie distinte per profilo.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito istituzionale <https://sanbspa.it>.

L'inserimento in graduatoria non costituisce in ogni caso un impegno all'assunzione da parte della Società; più in generale, il presente bando non costituisce offerta al pubblico ma unicamente invito a presentare candidature; esso non vincola in alcun modo la società nei confronti dei candidati che non hanno pertanto alcun diritto all'assunzione in conseguenza del loro utile inserimento nelle graduatorie.

Art. 12 **(Validità delle graduatorie)**

Le graduatorie, distinte per profilo, rimarranno efficaci per mesi ventiquattro dalla data di pubblicazione fatte salve determinazioni diverse successive, purché motivate, per l'eventuale copertura di ulteriori posti di pari livello e profilo professionale che si dovessero rendere vacanti e disponibili nell'arco della durata di validità.

Le graduatorie della presente selezione potranno essere utilizzate anche per incarichi con contratto a tempo determinato secondo l'ordine degli idonei utilmente classificati rioccupando, al termine dell'incarico, il medesimo posto conseguito nelle graduatorie pubblicate.

Art. 13 **(Assunzione in servizio e verifica dei requisiti)**

Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale S.A.N.B. S.p.A. si riserva di procedere all'accertamento del possesso di tutti i requisiti prescritti nei confronti dei concorrenti idonei della selezione e di eventuali titoli dichiarati.

Qualora non sia possibile procedere d'ufficio a tale verifica, sarà richiesta ai candidati, entro un congruo termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione in originale.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate dovessero emergere difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà ad escludere il candidato dalla graduatoria. Nel caso di dichiarazioni mendaci, si sposterà segnalazione all'Autorità Giudiziaria.

La mancata assunzione in servizio, non dovuta a causa di forza maggiore, nel termine stabilito nella comunicazione di nomina comporta la decadenza e la esclusione dalla graduatoria definitiva.

La stipulazione del contratto di lavoro con S.A.N.B. S.p.A. che procede all'assunzione e l'inizio del servizio, sono comunque subordinati:

- al rispetto delle norme vigenti in materia di assunzione di personale presso le società partecipate dalla P.A.;
- al mantenimento degli equilibri economico-finanziari di bilancio e al rispetto dei limiti di spesa del personale, così come definiti dalla vigente normativa in materia, tenendo conto sia dell'ultimo bilancio di esercizio approvato, sia delle previsioni annuali e pluriennali di budget/bilancio preventivo approvati;
- al comprovato possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamenti o contrattuali;
- all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica del profilo professionale del posto oggetto di selezione ai sensi dell'art. 41, comma 2, lett. e-bis), D.lgs. 81/2008.

Nel caso di inidoneità psico-fisica temporanea del candidato, certificata dal Medico Competente, la Società provvederà a scorrere la graduatoria individuando il candidato idoneo immediatamente successivo. Il candidato temporaneamente inidoneo alla mansione rimane in ogni caso in graduatoria. L'eventuale giudizio di inidoneità psico-fisica permanente alle mansioni indicate, certificata con visita preassuntiva dal Medico Competente, determinerà la decadenza e l'automatica esclusione dalla graduatoria.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle disposizioni in materia di orario di lavoro nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico della società che effettuerà l'assunzione.

Il concorrente da assumere sarà tenuto a regolarizzare/presentare anche in forma telematica tutti i documenti necessari e quant'altro richiesto a termini di bando, prima della firma del contratto individuale di lavoro.

Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio fissata nel contratto individuale.

Art. 14 (Codice etico)

In sede di stipula del contratto di assunzione il concorrente idoneo si impegna espressamente all'osservanza del codice etico aziendale del quale avrà preventivamente preso visione.

Per l'effetto dovrà altresì dichiarare espressamente di non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi con SANB S.p.A. o che possa compromettere la sua posizione di autonomia ed integrità per l'esercizio dell'attività lavorativa ovvero di impegnarsi a rimuoverla entro trenta giorni dalla costituzione del rapporto di lavoro a pena di decadenza.

Art. 15 (Trattamento economico – Disciplina del rapporto di lavoro)

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle norme di Legge e di regolamento interne e dal C.C.N.L.

dei Servizi Ambientali Utilitalia, salvo successiva disdetta e/o successione e/o avvicendamento tra contratti collettivi applicati.

Il contratto di lavoro sarà a tempo indeterminato o determinato e a tempo pieno o parziale in relazione alle esigenze aziendali.

L'eventuale assunzione a tempo determinato, al termine dell'incarico, determina la rioccupazione del medesimo posto conseguito nelle graduatorie pubblicate.

L'eventuale assunzione a tempo parziale costituisce titolo di preferenza nel caso di necessità di assunzioni a tempo pieno.

Il trattamento economico è quello previsto per il livello III del C.C.N.L. dei Servizi Ambientali Utilitalia.

Su tutti gli emolumenti verranno applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali di legge.

Ai sensi dell'art. 5 del C.C.N.L. cit., i lavoratori assunti con il profilo professionale oggetto della presente selezione sono soggetti ad un periodo di prova di 90 giorni.

Art. 16 (Trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13, Dlgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati che i propri dati comunicati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della candidatura, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura.

Il Titolare del trattamento dei dati è la SANB Spa (info@sanbspa.it – san@pec.it) con il DPO il dott. Leonardo Gasparre (gasparre@sanbspa.it).

Il trattamento avverrà a cura degli addetti preposti alla procedura della selezione pubblica in oggetto.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento vigenti.

I provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet <https://sanbspa.it> nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati personali e le particolari categorie di dati personali indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali ossia, in particolare, per le operazioni di selezione e per l'eventuale assunzione dell'interessato.

L'interessato potrà esercitare i diritti, previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto:

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Art. 17 (Disposizioni finali)

S.A.N.B. S.P.A. si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare il presente bando con provvedimento motivato.

La società si riserva altresì la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere all'assunzione tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del/dei posto/i di cui alla selezione ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio, ovvero qualora innovazioni legislative dovessero impedirne il prosieguo, ovvero la costituzione del rapporto di lavoro fosse non compatibile con l'equilibrio economico-finanziario della società tenendo conto sia dell'ultimo bilancio di esercizio approvato sia delle previsioni annuali e pluriennali di budget/bilancio di previsione disponibili.

Corato, _____