



S.A.N.B. S.P.A.

Via Mangilli A.C. – 70033 CORATO (BA)

C.F. 07698630725

Numero REA: BA-575480

DETERMINA AMMINISTRATORE UNICO N. DG-23-174 DEL 23/05/2023

Oggetto: Retribuzione Variabile Incentivante Dirigenti - fissazione degli obiettivi e del budget

L'anno 2023, addì GG del mese di maggio, presso la sede della S.A.N.B. spa sita in Corato (BA) alla via Mangilli A.C., il sottoscritto, **Avv. Nicola, Roberto Toscano**, nato a Bitonto (BA) il 15/03/1966 (cod. fisc. TSCNCL66C15A893I.), nella sua qualità di **Amministratore unico della S.A.N.B. S.p.A.**, cap. soc. Euro 100.000,00 interamente sottoscritto e versato, cod. fisc., p. IVA e numero iscrizione al Registro delle Imprese 07698630725 - in forza della delibera dell'Assemblea straordinaria dei soci del 18/12/2019

P R E M E S S O C H E

per SANB S.p.A. la definizione degli obiettivi strategici per l'annualità 2023 rappresenta un momento di continuità nella gestione societaria rispetto ai primi esercizi di operatività, finalizzato al rispetto delle previsioni del piano industriale approvato ed in linea con gli interventi di ARERA in materia di regolazione del settore dell'igiene urbana;

C O N S I D E R A T O C H E

i **cambiamenti** determinati dagli atti deliberativi dell'Autorità di Regolazione (ARERA), stanno incidendo ed incideranno sempre più sulle politiche gestionali della società e nei rapporti Gestore-Comune con particolare riferimento a quanto stabilito nelle:

Deliberazione n.444/19 (“trasparenza”);

Deliberazione n.363/21 (MTR-2);

Deliberazione n.15/22 (“qualità”);

Pintroduzione del sistema di calcolo dei “costi efficienti” avvenuta con la Deliberazione n.443/19 (MTR) e poi con la Deliberazione n.363/21 (MTR-2), ha imposto una nuova metodologia di composizione e fissazione dei costi dei servizi, riducendo gli ambiti discrezionali delle parti contraenti (committenza e operatore economico) sotto il profilo tecnico, economico e finanziario, a beneficio dell'utente finale (cittadino);

l'Ente di Regolazione è chiamato a vigilare, di concerto con gli Enti Territorialmente Competenti, che le attività eseguite ed i relativi costi si trovino all'interno di standard medi utili a garantire livelli di qualità e quantità proporzionate alle effettive esigenze ed alla sostenibilità economico finanziaria del territorio servito;

la **SANB S.p.A.** è comunque chiamata a proseguire l'attuazione del Piano industriale approvato dall'ARO/BA1 e dunque a programmare tempi e modalità:

- del passaggio da “tassa” a “tariffa puntuale” limitatamente all'attività di supporto tecnico e regolamentare ai Comuni;
- dell'estensione dei servizi da essa svolta anche al Comune di Molfetta;
- dell'introduzione di servizi aggiuntivi, in particolare al miglioramento del decoro urbano;
- dell'intensificazione delle azioni di contrasto del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti;
- della sostituzione dei mezzi leggeri con motore a scoppio con mezzi a trazione elettrica;
- del completamento del piano assunzionale con la selezione di alcune figure amministrative.

Nell'ambito di questo percorso e avuto riguardo agli obiettivi strategici già approvati dall'Assemblea dei soci, questo Organo amministrativo considera essenziale per l'anno 2023, tra gli altri, i seguenti obiettivi specifici:

1. Tracciabilità

- 1.1. Tracciamento delle raccolte
- 1.2. Tracciamento della qualità dei servizi erogati
2. Predisposizione schema di regolamento omogeneo TARIP per tutti i Comuni
3. Pianificazione dell'estensione del servizio operativo al Comune di Molfetta
4. Selezione di personale amministrativo
5. Programmazione servizi aggiuntivi
 - 5.1. Servizio Decoro Urbano (SDU)
 - 5.2. Pulizia Accurata Centri Storici (PACS)
 - 5.3. Servizio Migliorativo Utenze Non Domestiche (SMUND)
 - 5.4. Isole Ecologiche Mobili (IEM)
 - 5.5. Programmazione della sostituzione del parco mezzi leggeri a motore a scoppio con mezzi a trazione elettrica
6. Programmazione azioni integrate di contrasto al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti

CONSIDERATO CHE

per la realizzazione degli obiettivi specifici di cui sopra risulta essenziale orientare con incisività le attività dei dirigenti, preordinandone l'apporto di competenze ed esperienze anche oltre il normale ambito quantitativo e qualitativo delle funzioni ad essi demandate, avuto riguardo anche alla loro capacità di indirizzo delle risorse materiali e umane gestite;

per questo si rende utile applicare un sistema di retribuzione incentivante, calibrato su ciascun dirigente e collegato al raggiungimento degli obiettivi specifici di cui sopra, con conseguente introduzione di trattamenti economici aggiuntivi rapportati ai risultati raggiunti o alla percentuale di utile raggiungimento degli stessi; tanto in conformità a quanto disposto dall'art. 12 del CCNL del 16.10.2019 per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità (CONFSERVIZI) che ne prevede l'adozione quale criterio normale ed ordinario di gestione dei rapporti di lavoro dei dirigenti e della loro struttura retributiva;

si ritiene pertanto di confermare l'impiego di un sistema incentivante del tipo MBO (Management by Objectives) correlato al raggiungimento di obiettivi di tipo quantitativo e/o qualitativo;

CONSIDERATO INOLTRE CHE

i dirigenti attualmente presenti in pianta organica sono i seguiti con le rispettive aree funzionali di competenza:

- **ing. Mastrorillo Salvatore**, direttore generale con procura e delega dell'Amministratore per le funzioni di sicurezza sul lavoro e per quelle di integrale ed esatta attuazione delle normative in materia di contratti pubblici, gare e affidamenti (rif. procura notarile del 31/07/2020 Rep. 7497 Racc. 5232 e rif. Mandato notarile del 22/04/2021 Rep. 8318 Racc. 5741);

- **dott. Pasculli Giuseppe**, direttore amministrativo nonché vicedirettore generale con deleghe per RPCT, gestore dell'autotrasporto conto terzi, responsabile delle attività di coordinamento degli organismi previsti dal D.Lgs n.231/ 2001, dec nel contratto di appalto SANB/ETJCA per la somministrazione lavoratori interinali, delegato all'attuazione delle disposizioni ARERA in ambito trasparenza;

RITENUTO CHE

gli obiettivi di cui sopra sono riferibili a obiettivi quantitativi specifici collegati al conseguimento e al miglioramento di risultati dell'area funzionale di ciascuno dei due dirigenti e del team ad esso facente capo e così in particolare:

- al dirigente **ing. Mastrorillo Salvatore** gli obiettivi in premessa di cui ai nn. 3, 4, 5 e 6 nonché - in funzione di supporto e interazione con l'altro dirigente - gli obiettivi n. 1 e 2;

- al dirigente **dott. Pasculli Giuseppe** gli obiettivi in premessa di cui ai nn. 1 e 2 nonché - in funzione di supporto e interazione con l'altro dirigente - quelli di cui ai nn. 3, 4, 5 e 6;

inoltre, il perseguimento dei medesimi obiettivi richiede ed involge l'espletamento della capacità di leadership di ciascun dirigente per l'efficace ed efficiente orientamento delle risorse assegnate realizzando la loro migliore integrazione strumentale alla realizzazione delle finalità; pertanto, gli stessi sono, seppur in parte, qualificabili anche in termini di obiettivi di tipo qualitativo specifici, sempre secondo l'enucleazione del richiamato art. 12 del CCNL di riferimento;

PRESO ATTO CHE

ognuno degli obiettivi di cui sopra è stato discusso e condiviso con ciascuno dei due dirigenti che li hanno accettati ritenendoli adeguati ai compiti loro affidati e al contesto nel quale operano nonché concretamente realizzabili nel tempo previsto (anno 2023);

STABILITO CHE

il sistema retributivo incentivante dovrà operare, in conformità alla richiamata disciplina collettiva applicabile, secondo lo schema seguente (Tab.1):

TABELLA 1

RUOLI DI LINEA

RISULTATI AZIENDALI	RUOLO RICOPERTO	
	OBIETTIVI INDIVIDUALI QUANTITATIVI	OBIETTIVI INDIVIDUALI QUALITATIVI/COMPETENZE MANAGERIALI
40%	40%	20%

RUOLI DI STAFF

RISULTATI AZIENDALI	RUOLO RICOPERTO	
	OBIETTIVI INDIVIDUALI QUANTITATIVI	OBIETTIVI INDIVIDUALI QUALITATIVI/COMPETENZE MANAGERIALI
60%	30%	10%

occorre assegnare un peso specifico a ciascun obiettivo nonché l'ammontare delle risorse destinate alla retribuzione variabile incentivante, come di seguito specificato in Tab.2:

TABELLA 2

ATTIVITA'	OBIETTIVO	PESO
1. Tracciabilità delle attività: Tracciamento delle raccolte; Tracciamento della qualità dei servizi erogati	100%	15%
2. Predisposizione schema di regolamento TARIP	100%	30%
3. Pianificazione dell'estensione del servizio operativo al Comune di Molfetta	100%	25%
4. Selezione di personale amministrativo	100%	10%

5. Programmazione servizi aggiuntivi 5.1. Servizio Decoro Urbano (SDU) 5.2. Pulizia Accurata Centri Storici (PACS) 5.3. Servizio Migliorativo UtENZE Non Domestiche (SMUND) 5.4. Isole Ecologiche Mobili (IEM) 5.5. Programmazione della sostituzione del parco mezzi leggeri a motore a scoppio con mezzi a trazione elettrica	100%	15%
6. Programmazione azioni integrate di contrasto al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti	100%	5%

viene destinato alla attuazione del sistema incentivante retributivo per i dirigenti, per l'anno 2023, il budget di Euro 50.000,00 (euro cinquantamila/00) lordi, inteso quale importo complessivo massimo attribuibile comprensivo degli oneri riflessi;

l'attribuzione delle quote di retribuzione variabile, da erogarsi nel mese di giugno dell'anno seguente a quello di riferimento, avverrà previa verifica del grado di realizzazione di ciascun obiettivo e dell'apporto effettivamente fornito da ciascun dirigente e in ogni caso subordinatamente alla chiusura in utile del bilancio aziendale per l'esercizio 2023;

potranno esservi su richiesta dell'Organo amministrativo o di ciascuno dei due dirigenti verifiche congiunte in corso di anno;

D E T E R M I N A

di approvare il sistema retributivo incentivante che dovrà operare in conformità a quanto disposto dall'art. 12 del CCNL del 16.10.2019 per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità {CONFSERVIZI} che ne prevede l'adozione quale criterio normale ed ordinario di gestione dei rapporti di lavoro dei dirigenti e della loro struttura retributiva;

di confermare così, l'impiego di un sistema incentivante del tipo MBO (Management by Objectives) correlato al raggiungimento di obiettivi di tipo quantitativo e/o qualitativo;

di approvare lo schema di funzionamento così come indicato dall'art. 12 del CCNL del 16.10.2019 per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità {CONFSERVIZI}:

TABELLA 1

RUOLI DI LINEA

RISULTATI AZIENDALI	RUOLO RICOPERTO	
	OBIETTIVI INDIVIDUALI QUANTITATIVI	OBIETTIVI INDIVIDUALI QUALITATIVI/COMPETENZE MANAGERIALI
40%	40%	20%

RUOLI DI STAFF

RISULTATI AZIENDALI	RUOLO RICOPERTO	
	OBIETTIVI INDIVIDUALI QUANTITATIVI	OBIETTIVI INDIVIDUALI QUALITATIVI/COMPETENZE MANAGERIALI
60%	30%	10%

di stabilire per il 2023 i seguenti obiettivi specifici:

1. Tracciabilità
 - 1.1. Tracciamento delle raccolte
 - 1.2. Tracciamento della qualità dei servizi erogati
 2. Predisposizione schema di regolamento TARIP
 3. Pianificazione dell'estensione del servizio operativo al Comune di Molfetta
 4. Selezione di personale amministrativo
 5. Programmazione servizi aggiuntivi
 - 5.1. Servizio Decoro Urbano (SDU)
 - 5.2. Pulizia Accurata Centri Storici (PACS)
 - 5.3. Servizio Migliorativo Utenze Non Domestiche (SMUND)
 - 5.4. Isole Ecologiche Mobili (IEM)
 - 5.5. Programmazione della sostituzione del parco mezzi leggeri a motore a scoppio con mezzi a trazione elettrica
 6. Programmazione azioni integrate di contrasto al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti
- di assegnare a ciascun obiettivo specifico i seguenti pesi:

TABELLA 2

ATTIVITA'	OBIETTIVO	PESO
1. Tracciabilità delle attività: Tracciamento delle raccolte; Tracciamento della qualità dei servizi erogati	100%	15%
2. Predisposizione schema di regolamento TARIP	100%	30%
3. Pianificazione dell'estensione del servizio operativo al Comune di Molfetta	100%	25%
4. Selezione di personale amministrativo	100%	10%
5. Programmazione servizi aggiuntivi 5.1. Servizio Decoro Urbano (SDU) 5.2. Pulizia Accurata Centri Storici (PACS) 5.3. Servizio Migliorativo Utenze Non Domestiche (SMUND) 5.4. Isole Ecologiche Mobili (IEM) 5.5. Programmazione della sostituzione del parco mezzi leggeri a motore a scoppio con mezzi a trazione elettrica	100%	15%
6. Programmazione azioni integrate di contrasto al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti	100%	5%

di distribuire gli obiettivi di cui sopra come obiettivi quantitativi specifici collegati al conseguimento e al miglioramento di risultati dell'area funzionale di ciascuno dei due dirigenti e del team ad esso facente capo e così in particolare:

- al dirigente **ing. Mastroiello Salvatore** gli obiettivi in premessa di cui ai nn. 3, 4, 5 e 6 nonché - in funzione di supporto e interazione con l'altro dirigente - gli obiettivi n. 1 e 2;

- al dirigente **dott. Pasculli Giuseppe** gli obiettivi in premessa di cui ai nn. 1 e 2 nonché - in funzione di supporto e interazione con l'altro dirigente - quelli di cui ai n. 3, 4, 5 e 6;

di precisare che il perseguimento dei medesimi obiettivi richiede ed involge l'espletamento della capacità di leadership di ciascun dirigente per l'efficace ed efficiente orientamento delle risorse assegnate realizzando la loro migliore integrazione strumentale alla realizzazione delle finalità; e pertanto gli stessi sono, seppur in parte, qualificabili anche in termini di obiettivi di tipo qualitativo specifici, sempre secondo l'enucleazione del richiamato art. 12 del CCNL di riferimento;

di stabilire e destinare alla attuazione del sistema incentivante retributivo per i dirigenti, per l'anno 2023, il budget di Euro 50.000,00 (Euro cinquantamila/00) lordi, inteso quale importo complessivo massimo attribuibile comprensivo degli oneri riflessi;

di fissare l'attribuzione delle quote di retribuzione variabile, da erogarsi nel mese di giugno dell'anno seguente a quello di riferimento, previa verifica del grado di realizzazione di ciascun obiettivo e dell'apporto effettivamente fornito da ciascun dirigente e in ogni caso subordinatamente alla chiusura in utile del bilancio aziendale per l'esercizio 2023;

di trasmettere ai dirigenti sopra richiamati la presente Determina quale formale assegnazione degli obiettivi indicati;

di trasmettere ai Soci ed agli Organi di controllo la presente Determina anche ai fini dell'esercizio del "controllo analogo";

di trasmettere all'ODV ed al RPCI la presente determina per le funzioni di competenza; di pubblicare la Determina ai sensi delle norme sulla trasparenza.


L'Amministratore Unico
Avv. Nicola, Roberto TOSCANO